

Bilancio Sociale JOBS GARAGE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Questo Bilancio Sociale vuole mettere in evidenza la struttura della **Cooperativa Sociale JobS Garage**, la sua identità, la sua composizione, la sua dimensione economica, le prospettive future e gli aspetti sociali con le diverse categorie di stakeholder. Per la cooperativa Jobs Garage questo è il primo bilancio sociale che certamente vuole rispondere all'adempimento dell'obbligatorietà normativa, ma in tale adempimento la cooperativa coglie l'occasione per favorire la comunicazione interna, informare il territorio e fidelizzare i portatori d'interesse. Infatti attraverso al redazione del bilancio sociale si dà l'opportunità di tradurre ed integrare i dati del bilancio economico, al fine di descrivere nello specifico alcuni aspetti che sono propriamente rappresentativi della qualità del lavoro della cooperativa. L'anno di riferimento, il 2020, è stato un anno particolare. La pandemia ha avuto molte ricadute: in termini di organizzazione del lavoro, di messa in campo di strumenti nuovi, di "governo" delle paure singole e collettive, di messa in sicurezza costante dei servizi e di costi. Un anno di sospensione dell'attività che ha destato molta preoccupazione per le sorti della cooperativa e del lavoro dei soci. Nonostante le difficoltà la cooperativa ha gestito l'emergenza superando i momenti più critici. In questo bilancio si cercherà di rendicontare anche questi aspetti.

La lettera del Presidente

A tutti i lettori,

*ci troviamo a redigere la prima edizione del bilancio sociale per la Ns. cooperativa e a dover rendicontare un anno, il 2020, che indubbiamente è stato tra i più difficili della nostra storia. L'emergenza sanitaria ha fortemente segnato la nostra cooperativa non soltanto dal punto di vista economico, ma anche da quello sociale e umano. Ci siamo sentiti travolti dalla pandemia e abbiamo dovuto sospendere le nostre attività; abbiamo dovuto accantonare alcuni progetti e piani; abbiamo dovuto riorganizzare i nostri servizi per poter ripartire. Un anno complicato per noi e per tanti altri... questo bilancio sociale potrà fotografare un anno faticoso per la nostra cooperativa, ma comunque un anno che ci ha visto resistere e che ci ha visto riprogrammare pensando al futuro. Il Presidente **Roberto Aru***

Nota metodologica

Il presente documento è stato redatto in rispetto delle linee guida definite con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Per la sua realizzazione è stata utilizzata la piattaforma Iscoop messa a disposizione dell'Associazione di rappresentanza Legacoop Sociali a cui la cooperativa sociale Job Garage aderisce.

Il bilancio sociale ha lo scopo di presentare agli stakeholders un quadro complessivo dei risultati e dell'andamento della Cooperativa e di aumentare la possibilità di scelta e di valutazione, attraverso le informazioni contenute nel documento.

Il bilancio sociale una volta approvato dall'assemblea dei soci, andrà depositato presso la CCIAA di Cagliari e pubblicato nel sito dell'associazione di rappresentanza www.legacoopcagliari.it.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

JOBS GARAGE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE" CON DENOMINAZIONE ABBREVIATA "J.G. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE"

Partita IVA

03571730922

Codice Fiscale

03571730922

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo B

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Consorzi

Con.Ass.I.Coop Consorzio Assistenza Imprese cooperative

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4

Descrizione attività svolta

La cooperativa sociale J.G. nel rispetto dei principi e del metodo della mutualità senza finalità di lucro propria della forma cooperativa, tramite la forma associata persegue l'interesse generale della comunità alla promozione della persona umana con lo scopo di garantire l'interazione sociale e lavorativa dei cittadini con particolare riguardo a quelli in difficoltà ed appartenenti alle categorie svantaggiate. Per raggiungere tale scopo esercita le seguenti attività:

1. INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI E D'AUTOMAZIONE, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI RADIOTELEVISIVI ED ELETTRONICI, DI RISCALDAMENTO E CLIMATIZZAZIONE, IDROSANITARI E GAS;
2. ATTIVITA' DI RISTORAZIONE SENZA SOMMINISTRAZIONE CON PREPARAZIONE DI CIBI DA ASPORTO: PATATINERIA- PANINOTECA

Quest'ultima attività viene svolta nell'Unità locale.

Principale attività svolta da statuto di tipo B

Altro

Principale attività svolta da statuto: Altro

installazione di impianti e attività di ristorazione senza somministrazione con preparazione di cibi da asporto

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Il contesto territoriale di riferimento in cui opera la J.G. soc. coop. sociale è duplice, perché duplice è l'attività. E' quindi rappresentato dalla città di Cagliari e della provincia del Sud Sardegna in generale. Un contesto di riferimento molto variegato rappresentato:

1. dalla principale città della Regione Sardegna, il più importante agglomerato urbano della regione peraltro la cooperativa opera in una zona determinate per la città ossia nel pieno centro cittadino per quanto riguarda i servizi della patatineria- paninoteca.
2. Dalla provincia del Sud Sardegna compresa l'ex provincia di Carbonia Iglesias per i servizi dell'impiantista, un'area questa caratterizzata da tendenze differenti rispetto al più ricco e popolato hinterland cagliaritano.

Più che da un contesto territoriale rappresentato da confini geografici, l'anno 2020 per la cooperativa è stato fortemente influenzato da quell'evento che ha capovolto l'intero sistema globale: la pandemia da Covid -19. Tutte le attività e le azioni anche quelle di rilevanza sociale che la cooperativa avrebbe dovuto attuare sono state limitate se non quasi completamente tralasciate. Conseguentemente questa condizione porta oggi a stilare una rendicontazione che ha visto la J.G. soc. coop.

sociale concentrata nel 2020 a resistere alla crisi, a riorganizzare i servizi e con grande sacrificio e dispiacere a dover anche ricorrere a strumenti di cassa integrazione. Al fine di tutelare la posizione lavorativa di tutti i soci lavoratori della cooperativa, nello spirito proprio della cooperazione si è deciso di mantenere i livelli occupazionali dei soci, sebbene riducendo del 50% la retribuzione di ciascuno, un sacrificio da parte di tutti per permettere comunque la stabilità occupazionale all'intera compagine sociale, anche a quella che svolge le sue prestazioni nel store che maggiormente ha subito le sospensioni e la crisi dalla pandemia.

Regioni

Sardegna

Province

Cagliari

Sede Legale

Indirizzo	C.A.P.		
VIA TRILUSSA 1/C	09032		
Regione	Provincia	Comune	
	Cagliari	Assemini	
Telefono	Fax	Email	Sito Web
3492660756	0	jobsgarage@tiscali.it	nessuno

Sede Operativa

Indirizzo	C.A.P.
CORSO VITTORIO EMANUELE II 35	09124
Provincia	Comune
Cagliari	Cagliari
Telefono	
+39 070 461 7473	
Email	Sito Internet
jobsgarage@tiscali.it	https://www.facebook.com/ChipsGarageCagliari/

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

Jobs Garage è una cooperativa sociale di tipo B, costituita in data 06/11/2014. In data 24 Febbraio 2015 la cooperativa avviava la propria attività principale, precisamente l'attività di ristorazione senza somministrazione con preparazione di cibi da asporto del tipo patatineria e paninoteca, attività che viene svolta nella sede operativa in Cagliari al Corso Vittorio Emanuele II n. 35. La cooperativa gestisce un innovativo locale, unico nel suo genere nel territorio di Cagliari. La patatineria denominata "**Chips Garage**" è un punto di riferimento nella città e ha rivoluzionato il concetto di snack e fast food. L'ingrediente principale del locale sono le patate: una preparazione artigianale del prodotto, tagliate a mano, fritte al momento e servite nei modi più svariati, accompagnate da una vasta scelta di salse appetitose sempre nuove e particolari. Il punto vendita è allestito con uno stile particolare, un ambiente stile "garage" puramente anni '50 ubicato nel pieno centro del capoluogo sardo. Si nota subito il bel bancone in acciaio dalla bombatura anni '50 su cui capeggiano decine e decine di salse di tutti i gusti e colori (classica, americana BBQ, mayonese aromatizzata e tante tante altre). La Chips Garage è la prima e unica patatineria a Cagliari e offre ai

propri clienti patate rigorosamente fresche, tagliate a mano in versione potato skin, chips, rustica o waffle, fritte al momento e servite insieme a salse a scelta, con possibilità di aggiunta di contorni di carne, formaggi o verdure. Per l'avvio di questa attività i soci della coop. hanno logicamente compiuto alcuni investimenti per l'acquisto di arredi, macchinari e attrezzature che nell'anno 2015 hanno fruito di un contributo regionale a fondo perduto (L.r.5/57). In data 09 Marzo 2015 la cooperativa avviava ulteriore attività rappresentata dalla installazione e manutenzione di impianti elettrici e d'automazione, installazione e manutenzione di impianti radiotelevisivi ed elettronici, di riscaldamento e climatizzazione, idrosanitari e gas per i quali il legale rappresentante della cooperativa possiede i requisiti di idoneità tecnica professionale ai sensi del DM 37/2008 ed assolve pertanto nella cooperativa anche il ruolo di responsabile tecnico. La cooperativa pertanto dalla sua costituzione ad oggi, opera erogando due diversi servizi e svolgendo quella che è la mission propria delle cooperative sociali di tipo B, volte all'inserimento nel proprio organico di soggetti appartenenti alle c.d. categorie svantaggiate. Job Garage nasce ad iniziativa di tre soci che spinti dalla volontà di mettere in campo le proprie competenze e professionalità hanno deciso di costituire una cooperativa per svolgere il lavoro di cui sono capaci: la socia Ornella Pasqua Aru e il socio Andrea Aru nell'ambito della ristorazione gestendo la patatineria e il socio Aru Roberto nel segmento dell'impiantistica avendo già maturato esperienza nel settore. La cooperativa è composta da n. tre soci, tutti lavoratori. E' iscritta all'albo regionale delle cooperative sociali di tipo B e all'albo Nazionale con il numero C105102. Prima dell'avvento della pandemia da Covid -19 con le relative restrizioni e sospensioni che hanno toccato i diversi comparti dell'economia, la società cooperativa aveva anche dei lavoratori non soci, alcuni impiegati nella patatineria e uno impiegato nei servizi dell'impiantistica. Per effetto delle sospensioni e delle chiusure non è stato più possibile garantire altri posti di lavoro. In particolare i servizi di ristorazione sono stati messi a dura prova nell'anno 2020: oltre a mantenere in forza solo i due soci lavoratori, il servizio si è dovuto riorganizzare, concentrandosi solo sull'asporto per tutto il periodo delle sospensioni delle attività imposte dal governo nazionale e regionale. L'asporto prima di tale momento storico non era mai stato svolto dalla cooperativa che si è peraltro dovuta appoggiare a diverse piattaforme per i servizi di consegna.

L'anno 2020 entra nella storia della cooperativa come l'anno in cui la stessa ha cercato di mantenersi e di tenere più o meno stabile l'occupazione almeno per i soci.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La mission perseguita è quella di garantire occupazione e migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i **soci e i lavoratori**, incentivando il loro coinvolgimento e la loro responsabilità, attraverso la crescita della cooperativa. J.G. pone tra i suoi obiettivi quello di concorrere alla costruzione di politiche sociali ed economiche più eque e partecipative, in particolar modo rafforzando e sviluppando l'economia sociale. Intende valorizzare il lavoro, perché elemento indispensabile per l'affermazione sociale e per la condizione di libertà di ognuno.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Governance

Sistema di governo

J.G. soc. coop. sociale è organizzata nella forma della srl. L'Assemblea dei Soci rappresenta l'**organo sovrano della Cooperativa**, da essa viene eletto il Consiglio Di Amministrazione - CDA – che ha poi il mandato di responsabilità per la gestione della società. L'Assemblea si può riunire in sedute ordinarie e straordinarie e può essere convocata dal Consiglio di Amministrazione ogni qual volta lo si ritenga utile per la gestione sociale. L'Assemblea Ordinaria è convocata almeno una volta all'anno, entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale (per l'anno di rendicontazione entro 180 gg come da decreto Milleproroghe). Il Consiglio di Amministrazione, attualmente costituito da 3 componenti tra cui il Presidente ed il Vicepresidente, è l'organo esecutivo ed amministrativo della Cooperativa. Esso rappresenta e rende esecutivo il mandato dell'Assemblea dei Soci, nel rispetto dello Statuto, dei Regolamenti e delle leggi. Non vi sono le condizioni per la presenza dell'organo di controllo.

Organigramma



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Le Assemblee dei soci sono ordinarie e straordinarie ai sensi di legge e sono convocate dal Consiglio di Amministrazione.

L'Assemblea Ordinaria:

- approva il Bilancio consuntivo e il Bilancio Sociale;
- nomina gli amministratori
- approva il regolamento interno;
- stabilisce l'ammontare della quota minima di capitale sociale da sottoscrivere da ogni Socio;
- delibera sull'eventuale erogazione del ristorno;
- adotta le procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo e all'ammodernamento aziendale.

L'Assemblea Straordinaria si riunisce per deliberare:

- sulle modificazioni dell'atto costitutivo e dello Statuto Sociale;
- sulla nomina, sulla sostituzione e poteri dei liquidatori;
- sulla proroga della durata e sullo scioglimento anticipato della Cooperativa;
- sulla emissione delle azioni di sovvenzione, di partecipazione Cooperativa e su gli strumenti di debito, ai sensi degli artt. 25, 28 e 29 del titolo VII dello Statuto;
- su ogni altra materia attribuita dalla legge o dallo Statuto alla sua competenza.

Nel corso del 2020 si sono tenute n° 3 assemblee ordinarie che hanno visto la partecipazione dei tre soci.

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e Straordinaria della Cooperativa. È l'organo di direzione e controllo. Il CDA di J.G. a titolo esemplificativo:

- cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- redige i bilanci da sottoporre all'Assemblea dei Soci.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
ARU ROBERTO	Presidente CDA - Rappresentante dell'impresa	01-02-2017	3 anni

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

ARU ROBERTO

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

2

Consiglio di amministrazione

Inserire i dati richiesti

3

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

3

Maschi

2

Totale Maschi

%66.67

Femmine

1

Totale Femmine

%33.33

fino a 40 anni

1

Totale fino a 40 anni

%33.33

da 41 a 60 anni

2

Totale da 41 a 60 anni

%66.67

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

J.G. è una piccola cooperativa sociale dal punto di vista dimensionale e la vita associativa è concepita in modo che:

- in azienda siano chiare e condivise l'ideologia e la mission dell'impresa;
- le persone lavorino insieme, affrontino le problematiche e le criticità attraverso un processo sistematico e condiviso;
- esista un adeguato e tempestivo flusso omnidirezionale delle informazioni per migliorare sia la condivisione, sia la capacità di prendere "buone decisioni";

Numero aventi diritto di voto

3

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

3

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
28-02-2020	3	0	%100.00
Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
29-06-2020	3	3	%200.00
Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
28-12-2020	3	3	%200.00

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

La cooperativa sociale J.G. ha definito la “mappatura” degli stakeholder tra:

- INTERNI - coloro che sono direttamente coinvolti che determinano le scelte aziendali e/o ne sono influenzati e collaborano con la Cooperativa in modo continuativo
- ESTERNI - indirettamente coinvolti in quanto influiscono ed orientano le scelte aziendali e interagendo con la cooperativa anche in modo non intenzionale

Immagine

interni

- soci
- soci lavoratori

esterni

- Clienti privati
- Fornitori
- Banche
- Consulenti
- Associazione di rappresentanza
- La comunità e il territorio (la cooperativa è stata destinataria della domanzione del 5 per mille, segno della sua interazione con il territorio)

Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Il vantaggio di essere socio è rappresentato dalla partecipazione attiva e democratica alle scelte non solo economiche della cooperativa ma tutti gli obiettivi che la stessa si pone.

Essere socio significa partecipare alle scelte aziendali e acquisire una quota parte dell'azienda, sentire la società, nella quale si lavora e si investe, anche "propria", discutendone e condividendone le scelte.

La cooperativa persegue finalità sociali e di promozione umana, realizzate attraverso la gestione di servizi legati all'impianistica e alla somministrazione, in una realtà di piccolissime dimensioni che però rappresenta per i soci strumento e mezzo per l'integrazione lavorativa.

I soci hanno come è tipico della forma cooperativa, un ruolo centrale all'interno della stessa in quanto:

- concorrono alla formazione degli organi sociali e al buon funzionamento degli stessi
- contribuiscono alla formazione del capitale sociale, ai risultati economici ed alla loro destinazione come per legge.
- mettono a disposizione della cooperativa la loro capacità professionale e personale per lo svolgimento delle attività.

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari

3

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

3

Soci svantaggiati

1

Soci persone giuridiche

0

Focus Soci persone fisiche

Genere	Maschi	2	%67
	Femmine	1	%33

Totale
3.00

Età			
fino a 40 anni	1		%33.33
Dai 41 ai 60 anni	1		%33.33
Oltre 60 anni	1		%33.33

Totale
3.00

Nazionalità			
Nazionalità italiana	3		%100.00

Totale
3.00

Studi			
Scuola media superiore	3		%100.00

Totale
3.00

Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità

Detenuti ed ex detenuti Maschi	Detenuti ed ex detenuti Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00
Disabili fisici Maschi	Disabili fisici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
1	0	1.00	Maschi	Femmine
			% 100.00	% 0.00

Disabili psichici e sensoriali	Disabili psichici e sensoriali	Totale	Percentuale	Percentuale
Maschi	Femmine		Maschi	Femmine
0	0		% 0.00	% 0.00
Minori Maschi	Minori Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00
Pazienti psichiatrici Maschi	Pazienti psichiatrici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00
Tossicodipendenti / Alcolisti	Tossicodipendenti / Alcolisti	Totale	Percentuale	Percentuale
Maschi	Femmine		Maschi	Femmine
0	0		% 0.00	% 0.00

fino a 40 anni	Dai 41 ai 60 anni	oltre i 60 anni
0	1	0
%0.00	%100.00	%0.00

Totale
1.00

Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea
1	0	0
%100.00	%0.00	%0.00

Totale
1.00

Laurea	Scuola media inferiore	Scuola media superiore	Scuola elementare	Nessun titolo
0	0	1	0	0
%0.00	%0.00	%100.00	%0.00	%0.00

Totale
1.00

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
0	3	0	0
%0.00	%100.00	%0.00	%0.00

Totale
3.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Le politiche di lavoro vedono l'applicazione del CCNL di riferimento. La cooperativa agisce nel rispetto del D.Lgs 81/2008 adottando le misure volte a garantire il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro. L'anno 2020 ha visto inoltre l'adozione di protocolli specifici per il contenimento dei contagi legati alla pandemia e l'utilizzo di specifici DPI.

Welfare aziendale

Il 2020 non ha visto l'adozione di piani di welfare aziendale

Numero Occupati

3

N. occupati svantaggiati

1

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine	
2	1	
		Totale
		3.00

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine	
0	0	
occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni
1	1	1
		Totale
		3.00

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni
0	0	0
		Totale
		3.00

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
0	3	0
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo	
0	0	
		Totale
		3.00

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
0	0	0
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo	
0	0	
		Totale
		3.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea
3	0	0
		Totale
		3.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea
0	0	0

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi	Volontari Svantaggiati Femmine	Volontari NON Svantaggiati Maschi	Volontari NON Svantaggiati Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati Maschi	Tirocinanti Svantaggiati Femmine	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

Attività svolte dai volontari

Non ci sono volontari.

Occupati svantaggiati soci e non soci

Occupati svantaggiati soci Maschi	Occupati svantaggiati soci Femmine	
1	0	
		Totale
		1.00
Occupati svantaggiati non soci Maschi	Occupati svantaggiati non soci Femmine	
0	0	fino a 40 anni
da 41 a 60 anni	oltre 60 anni	0
1	0	%0.00
%100.00	%0.00	
		Totale
		1.00
Laurea	%0.00	
0		
Scuola media superiore	%100.00	
1		
Scuola media inferiore	%0.00	
0		
Scuola elementare	%0.00	
0		
Nessun titolo	%0.00	
0		
		Totale
		1.00
Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea
1	0	0

%100.00

%0.00

%0.00

			Totale
			1.00
Detenuti ed ex detenuti Tirocinio	Detenuti ed ex detenuti Contratto	Detenuti ed ex detenuti Altro	
0	0	0	
			Totale
Disabili fisici Tirocinio	Disabili fisici Contratto	Disabili fisici Altro	
0	0	0	
			Totale
Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio	Disabili, psichici e sensoriali Contratto	Disabili, psichici e sensoriali Altro	
0	0	0	
Minori (fino a 18 anni) Tirocinio	Minori (fino a 18 anni) Contratto	Minori (fino a 18 anni) Altro	
0	0	0	
Pazienti psichiatrici Tirocinio	Pazienti psichiatrici Contratto	Pazienti psichiatrici Altro	
0	0	0	
Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro	
0	0	0	

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

La cooperativa applica il CCNL COOPERATIVE SOCIALI, così come recentemente aggiornato.

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 100.00
3	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 0.00
0	
Collaboratori continuative	% 0.00
0	
Lavoratori autonomi	% 0.00
0	
Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	

Totale
3.00

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
8514	10079	1.18

Nominativo	Tipologia	Importo
ARU ORNELLA	compensi	0
Nominativo	Tipologia	Importo
ARU ROBERTO	compensi	0
Nominativo	Tipologia	Importo
ARU ANDREA	compensi	0

Dirigenti

Tipologia	Importo
compensi	0

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0	0

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)	Organico medio al 31/12 (C)
0	1	1.70

Rapporto % turnover
%59

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Nell'anno di rendicontazione non sono stati svolti corsi di formazione specifica. La cooperativa ha partecipato a seminari e webinar gratuiti organizzati durante il periodo del lockdown organizzati anche dall'associazione di riferimento Legacoop in particolare sulle misure a sostegno delle imprese e sugli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
0	0	

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

J.G. eroga i propri servizi garantendo alla proprie clientela, ai committenti, ai soci e ai lavoratori standard strutturali, organizzativi e gestionali previsti dalla normativa in vigore. La cooperativa riconosce nei propri lavori e nelle sue produzioni la qualità come elemento caratteristico e prioritario.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Percorsi di inserimento lavorativo

Unità operative Cooperative Tip. B

Area servizi a commercio

Gestione strutture ricettive (alberghi, ristoranti, mense, bar, catering ecc...)

1

Cagliari

Numero Unità operative

Servizi amministrativi e servizi front & back office

Opere edili, manutenzione e impiantistica

1

Sud Sardegna

Numero Unità operative

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

I soci della cooperativa al fine di garantire l'occupazione a tutti i soci lavoratori, in un ottica di mutualità e solidarietà reciproca hanno deciso di mantenere l'occupazione in favore di tutti e tre i soci lavoratori, anche quelli dei settori che hanno subito maggiormente la sospensione.

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione

1.76

Media occupati (anno -1)

3.54

Media occupati (anno -2)

3.55

Andamento occupati Svantaggiati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione

1

Media occupati (anno -1)

1

Media occupati (anno -2)

1

Rapporto con la collettività

Nell'anno di rendicontazione non sono stati sviluppati progetti extra attività caratteristica.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

La cooperativa non intrattiene rapporti con la pubblica amministrazione

Impatti ambientali

La cooperativa nell'esercizio della propria attività è attenta a ridurre e prevenire ogni forma di spreco. E' particolarmente attenta ad attuare politiche volte al corretto conferimento dei rifiuti, in particolar modo per quanto riguarda l'attività della patattineria e la raccolta degli oli esausti. Tra gli obiettivi futuri della società rientra sicuramente la riduzione dell'uso della plastica tra i materiali di consumo e l'adozione di packaging ecosostenibile.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

La situazione economica, finanziaria e patrimoniale nel 2020 è stata sicuramente influenzata dalla pandemia da COVID-19 che, soprattutto nei primi mesi del 2020, ha imposto il lockdown delle attività produttive non essenziali. Questa situazione ha prodotto effetti sulla produttività, sulla redditività, sulla tesoreria e sull'occupazione.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€115.238,00
Attivo patrimoniale	€122.305,00
Patrimonio proprio	-€23.690,00
Utile di esercizio	-€25.994,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
123458	184818	199219

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da aziende profit	2660	% 2.31
Ricavi da persone fisiche	112578	% 97.69
		Totale
		115'238.00

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4	115238
Totale	115'238.00

Fatturato per servizio Cooperative tip.B

Area industriale/artigianale a mercato

Altro 60062
ATTIVITA INSTALLAZIONE IMPIANTI

Totali

Area servizi a commercio

Gestione strutture ricettive (alberghi, ristoranti, bar...) 55176

Totali 55'176.00

Fatturato per Territorio

Provincia

Cagliari 115238 % 100.00

Obiettivi economici prefissati

Il principale obiettivo consiste nel riuscire ad affermare la propria attività nel territorio distinguendosi per la propria professionalità rispetto alla concorrenza , fidelizzando e consolidando la clientela riuscendo e così a continuare a garantire il lavoro ai soci alle migliori condizioni esistenti sul mercato.

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

L'anno oggetto di rendicontazione non ha purtroppo visto lo sviluppo di attività, progetti e iniziative di spiccata valenza sociale. La cooperativa ha cercato di mantenere viva l'attività riorganizzando il lavoro e i servizi nell'ottica di preservare la società e il lavoro, almeno per i soci lavoratori. Nell'esercizio della sua attività è sempre attenta ad operare in un'ottica di limitazione degli sprechi delle risorse e dell'energia. applica politiche volte a rispettare la parità di trattamento tra i soci senza applicare alcuna discriminazione.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia	Denominazione	Tipologia Attività
Partner	Partnership	L'anno in corso non ha visto la realizzazione di partnership legate al particolari progettualità.
Associazioni di categoria	Legacoop Cagliari	La cooperativa fa comunque parte della rete associativa Legacoop con la quale condivide i principi e la mission.

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Politiche e strategie

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

La compagine sociale ha partecipato alla stesura del presente bilancio sociale, ciascuno per il pezzo e in base alle sue competenze. I contenuti sono stati condivisi e saranno oggetto di approvazione nell'assemblea dei soci. Verso l'esterno si darà pubblicità del bilancio sociale tramite : il deposito nel registro delle imprese della CCIAA DI CAGLIARI unitamente al bilancio di esercizio; la pubblicazione del documento sulla pagina facebook della cooperativa; la pubblicazione del documento sul sito dell'associazione di rappresentanza www.legacoopcagliari.it

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Innovazione

Cooperazione

Il valore cooperativo

J.G. Soc. coop. sociale riconosce il valore della cooperazione perchè basato su principi e azioni di aiuto reciproco, di responsabilità sociale, democrazia e uguaglianza. In particolare nell'anno appena trascorso i soci della cooperativa hanno tra loro dato valore al principio dell'aiuto reciproco, impegnandosi al massimo per mantenere viva la cooperativa e per garantire ad ogni socio lavoratore la retribuzione, pur vedendola ciascuno ridotta del 50%. Lo spirito della cooperazione è così stato rappresentato anche nel momento di profonda difficoltà generato dalla pandemia.

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Il presente bilancio sociale rappresenta la prima esperienza per la cooperativa che si pone senza dubbio degli obiettivi di miglioramento per i prossimi esercizi. L'inesperienza nella redazione e anche la particolarità dell'anno fotografato dal presente documento sono le ragioni principali alla base del necessario processo di evoluzione e perfezionamento.

Obiettivo Livello di approfondimento del Bilancio sociale	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Tra gli obiettivi di miglioramento si tenderà a migliorare la capacità di approfondimento e di espressione delle attività e delle azioni che possono costituire oggetto di interesse del bilancio sociale. Sarà interessante a proposito la lettura di altri documenti, il confronto con il proprio e il feedback che gli stakeholder vorranno dare alla cooperativa	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2022
Obiettivo Redazione grafica	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo La qualità di un documento si percepisce anche dalla sua rappresentazione grafica che la cooperativa si pone come obiettivo di miglioramento per rendere più agevole e semplice la lettura.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
Obiettivo Indicatori di performance	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo La cooperativa intende individuare precisi obiettivi per definire la propria performance stabilendo degli indicatori di risultato (es. n. nuovi inserimenti lavorativi nell'anno; ancora prima acquisizione di nuove commesse; adozione di nuove azioni di responsabilità ambientale)	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

Trattandosi della prima esperienza di bilancio sociale non sono possibili confronti con le annualità precedenti.

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo Miglioramento performance sociali e ambientali	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Obiettivo della cooperativa è incrementare le occasioni di lavoro offerte dalla cooperativa anche in favore delle categorie più fragili. Per farlo intende ripartire superando il periodo di stallo che ha determinato la riduzione drastica dei posti di lavoro.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2022
--	--	---

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione