

# Bilancio Sociale TOP SARDEGNA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE 2022

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

### Introduzione

Il presente documento segna la terza edizione del bilancio sociale per la TOP SARDEGNA SERVICE SOC. COOP. SOCIALE. Come per le scorse annualità, la cooperativa sociale Top Sardegna Service attraverso il bilancio sociale intende:

- rendicontare l'attività svolta, rendendola nota a tutti i portatori di interesse
- valutare, internamente ed esternamente, l'attività svolta migliorando dove è possibile gli aspetti gestionali, organizzativi e di rilevanza sociale e ambientale
- esaminare gli obiettivi perseguiti.
- definire nuovi obiettivi per il futuro e nuove occasioni di crescita e sviluppo rendicontare accanto all'aspetto economico, quello sociale che per la forma giuridica scelta dai soci, la cooperativa sociale di tipo B è di fondamentale importanza.
- specificare i valori che la cooperativa nel suo agire quotidiano persegue
- adempiere all'obbligo normativo stabilito dal legislatore

Il bilancio sociale vuole essere il documento capace di evidenziare e certificare il profilo etico e sociale della Top Sardegna Service, fungendo da strumento di rendicontazione, gestione, controllo e pianificazione.

Per la stesura del presente documento è stata utilizzata la piattaforma Iscoop, messa a disposizione dell'associazione di rappresentanza Lega Nazionale delle Cooperative Mutue, che è stata di prezioso supporto nella stesura, portando all'attenzione del gruppo di lavoro tutti gli elementi obbligatori, così come previsti dalle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale rese note dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, suddividendoli per argomenti.

Per dare continuità al lavoro svolto negli anni precedenti e per rendere più agevole la lettura a tutti i portatori di interesse, la cooperativa intende partire dai contenuti già espressi nei precedenti elaborati che saranno certamente aggiornati tenendo conto degli accadimenti avvenuti nel periodo intercorrente tra il 01.01.2022 e 31.12.2022

### La lettera del Presidente

*A tutti i Ns. lettori,*

*giungiamo alla stesura del bilancio sociale per la terza volta. Per tutto l'anno Top Sardegna Service ha cercato di perseguire gli obiettivi che hanno portato alla sua costituzione e quindi il proseguo dell'attività di impresa operando al contempo per raggiungere lo scopo mutualistico dell'inclusione lavorativa di soggetti appartenenti alle categorie più fragili e svantaggiate. L'anno 2022 da questo punto di vista ci ha visto procedere con un inserimento lavorativo di cui si dirà meglio nelle pagine che seguono, ma dovendo stilare un bilancio complessivo dell'anno va evidenziato che a fine anno purtroppo la cooperativa è andata incontro a un'importante riduzione del personale a causa della perdita di alcune commesse che hanno determinato la necessità di stilare un nuovo assetto organizzativo. I dati che seguiranno evidenzieranno quindi quanto accaduto nell'anno, nonostante lo sforzo dei soci, del consiglio di amministrazione e dei lavoratori tutti a mantenere alto l'andamento della cooperativa. Non posso che augurarmi che il prossimo anno sia più proficuo per la cooperativa e per tutti noi soci e lavoratori.*

*Il presidente*

*Valentino Setti*

### Nota metodologica

Il periodo di riferimento della rendicontazione è l'esercizio sociale 2022. Per la stesura del documento è stata utilizzata la piattaforma Iscoop messa a disposizione dall'associazione di rappresentanza Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue. Il percorso individuato per la redazione del bilancio sociale è stato il seguente:

1. definizione del gruppo di lavoro, costituito dall'organo amministrativo della cooperativa. Un ruolo fondamentale è quello assunto dalla vice presidente Paola Spano che principalmente ne ha seguito la stesura.
2. raccolta di tutte le azioni di valutazione e rendicontazione già attuate e loro confronto con le linee guida messa a disposizione dal Ministero per la realizzazione del bilancio sociale relativo all'anno 2022. In questa fase ci si è avvalsi per alcune parti più tecniche delle informazioni messe a disposizione dei consulenti (consulente contabile e del lavoro) che hanno fornito i dati e le informazioni richieste.
3. coinvolgimento dell'organo amministrativo per la discussione e la proposta di approvazione da sottoporre poi alla assemblea dei soci, con presentazione e messa a disposizione dell'elaborato per la sua approvazione durante l'assemblea convocata secondo i termini di legge (in concomitanza a quanto avviene per il bilancio di esercizio civilistico);
4. Deposito del bilancio sociale presso la CCAA DI CAGLIARI - ORISTANO come per legge, consegna e diffusione del bilancio

sociale a tutti i portatori di interesse individuati attraverso la messa a disposizione nelle sedi della cooperativa di copia dei documenti e soprattutto attraverso la pubblicazione sul sito dell'associazione di rappresentanza di riferimento [www.legacoopcagliari.it](http://www.legacoopcagliari.it) ( la cooperativa non dispone di un proprio sito internet)  
La stesura del presente bilancio sociale è avvenuta ai sensi dell'art 14 del D.Lgs. 117/2017, alle linee guida adottate con D.M. Lavoro 4.07.2019.

## Identità

## Presentazione e dati Anagrafici

### Ragione Sociale

TOP SARDEGNA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

### Partita IVA

03856320928

### Codice Fiscale

03856320928

### Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo B

### Settore Legacoop

Sociale

### Anno Costituzione

2019

### Associazione di rappresentanza

Legacoop

## ConSORZI

con.ass.i.coop

## Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

### Tipologia attività

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4

### Descrizione attività svolta

Top Sardegna Service è una cooperativa sociale di tipo B e come tale persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed alla integrazione sociale dei cittadini, attraverso la progettazione e lo svolgimento di attività finalizzate all'inserimento di soggetti esposti al rischio di esclusione sociale e lavorativa, nel pieno rispetto delle norme di cui alla legislazione vigente. La cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata. Tale scopo viene di fatto perseguito attraverso l'esercizio di queste attività:

- trasporto di prodotti alimentari conto terzi ( carni)
- commercio al dettaglio di carni e prodotti a base di carne, insaccati freschi, salumi stagionali, cibi pronti a cuocere e cotti. Queste ultime attività sono svolte nelle due unità locali di Cagliari e Monserrato, dove viene esercitata l'attività di macelleria.

La cooperativa lavora esclusivamente con commesse di carattere privato per l'autotrasporto conto terzi e vendita al dettaglio per la macelleria.

#### Principale attività svolta da statuto di tipo B

Logistica (trasporti, consegne, traslochi, facchinaggio, ecc.), Altro

#### Principale attività svolta da statuto: Altro

Oltre al trasporto di prodotti alimentari conto terzi, la cooperativa sociale svolge l'attività di commercio al dettaglio di carne e prodotti a base di carne, insaccati freschi e salumi stagionati, cibi pronti da cuocere e cotti o precotti.

**Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.**

Il contesto territoriale di riferimento dove opera la cooperativa è rappresentato dalla città di Cagliari, dall'area della provincia di Cagliari e del territorio del Sud Sardegna in generale, quest'ultimo principalmente interessato dall'attività di trasporto e dalla presenza delle due macellerie ubicate proprio nei comuni di Cagliari e Monserrato. La cooperativa vuole essere uno strumento a disposizione del territorio che ha come fine il benessere della comunità. Il principale obiettivo della cooperativa è il mantenimento delle attività economiche che possano permettere inserimenti lavorativi di persone appartenenti alle c.d. categorie svantaggiate. Top Sardinia Service soc. coop. sociale è consapevole che il lavoro in cooperativa contribuisce a ridurre il disagio sociale legato alla condizione di svantaggio (sia essa sociale, fisica o psicologica) che più colpisce i soggetti più fragili. Il lavoro diventa così lo strumento per superare lo svantaggio o la disabilità, ma sempre più diventa un modo per contribuire a creare sostenibilità economica e sociale nel territorio. L'anno oggetto di rendicontazione ha visto la cooperativa interessata da una importante perdita delle commesse che ha visto (soprattutto per il settore della logistica più che per il comparto vendita carni) una riduzione del personale. Considerati anche gli strascichi dell'anno 2021, sempre di più la cooperativa sta ragionando sul suo futuro perché questi elementi portano i soci e il consiglio di amministrazione a dover prendere necessariamente delle decisioni per il futuro. A questo si aggiunge anche la difficoltà ad avviare inserimenti lavorativi per ragioni spesso legate a difficili iter burocratici con gli enti. L'anno 2022 ha visto per esempio avviato un solo inserimento lavorativo della durata di sei mesi, ma sia causa carenza occasioni di lavoro che per le interazioni con gli enti preposti la cooperativa non ha potuto procedere con ulteriori inserimenti, che sono il vero scopo dell'impresa sociale. L'aggravio della situazione economica generato dalla riduzione delle commesse già in parte iniziata nell'anno 2021 richiede che la cooperativa adotti degli accorgimenti e degli arrangiamenti che necessariamente dovranno essere presi in considerazione per evitare che anche il prossimo esercizio chiuda con un risultato negativo di esercizio. Aspetto quest'ultimo che logicamente rischia di compromettere l'agire anche dal punto di vista dei risvolti sociali della cooperativa.

#### Regioni

Sardegna

#### Province

Cagliari, Sud Sardegna

## Sede Legale

<b>Indirizzo</b>	<b>C.A.P.</b>		
Via Nervi 2	09030		
<b>Regione</b>	<b>Provincia</b>	<b>Comune</b>	
Sardegna	Cagliari	Elmas	
<b>Telefono</b>	<b>Fax</b>	<b>Email</b>	<b>Sito Web</b>
3498914189	0	topsardegnaservice@gmail.com	nessuno

## Sede Operativa

**Indirizzo**

Via Molise 16

**Regione**

Sardegna

**Telefono**

3498914189

**Email**

topsardegnaservice@gmail.com

**Indirizzo**

Via San Gavino Monreale 27

**Regione**

Sardegna

**Telefono**

3498914189

**Email**

topsardegnaservice@gmail.com

**C.A.P.**

09127

**Comune**

Cagliari

**Sito Internet**

nessuno

**C.A.P.**

09042

**Provincia**

Cagliari

**Comune**

Monserrato

**Sito Internet**

nessuno

## Storia dell'Organizzazione

### Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

Top Sardegna Service è una cooperativa sociale di tipo B nata con atto del 21/06/2019 ad iniziativa di tre soci con lo scopo di creare occasioni di lavoro in favore di soggetti appartenenti alle c.d. categorie svantaggiate di cui alla L. 381/1991. In data 03/12/2019 ha visto rinnovate le cariche sociali con la nomina di un nuovo Presidente del CDA. In data 11/12/2019 ha avviato l'attività di trasporto alimentare conto terzi mentre nell'anno 2020 la cooperativa ha deciso, per implementare le occasioni di lavoro, di diversificare le attività sviluppando anche il commercio al dettaglio di carni, salumi e prodotti a base di carne ( macellerie) attraverso l'apertura di due punti vendita. Precisamente in data 14/04/2020 è stato aperto il punto vendita nella città di Cagliari alla Via Molise 16/a e in data 16/06/2020 è stato aperto il punto vendita di Monserrato in Via San Gavino Monreale 27.

FOCUS SULL'ANNO 2022 - L'anno 2022 oggetto della presente rendicontazione ha visto proseguire le attività ma non può non evidenziarsi che l'anno in oggetto ha visto avanzare quella difficile situazione già evidenziata nel documento dello scorso anno, in quanto a causa della perdita di alcune commesse e clienti importanti oltre a vedere ridotti i fatturati, ha visto calare le occasioni di lavoro tanto che a fine anno si è purtroppo e con enorme dispiacere dovuto procedere a una riduzione del personale. L'anno 2022 ha visto portare avanti un unico inserimento lavorativo della durata di sei mesi, in favore di un giovane sottoposto a misura alternativa della pena che peraltro è stato assunto con contratto a termine lavorando con formula *smart working dalla regione Lombardia* ( vista la natura della prestazione) occupandosi di marketing e ricerche di mercato. E' sempre in piedi la convenzione con l'U.E.P.E. che però non ha più avuto contatti con la cooperativa. L'anno 2022 si chiude con la presa di coscienza da parte dei soci e degli amministratori di dover programmare seri accorgimenti per risanare le sorti della cooperativa.

## Mission, vision e valori

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

#### **MISSION E FINALITA'**

La mission principale, perseguita dalla cooperativa attraverso le sue diverse attività, è di creare nuove opportunità di lavoro per persone svantaggiate (categoria regolata dalla L.381/91), per migliorare le loro condizioni soggettive e facilitarne il percorso di reinserimento sociale. Considerata la situazione di difficoltà che ha interessato la Top Sardegna service soc. coop. sociale nell'anno 2022, oltre questo aspetto la missione e l'obiettivo della cooperativa è diventato anche il mantenimento delle commesse ma soprattutto l'acquisizione di nuove commesse per risanare la situazione economica e ripristinare e incrementare gli standard occupazionali. Infatti sebbene la finalità principale della cooperativa sia l'inserimento di soggetti in

condizioni di svantaggio, senza lo sviluppo e lo svolgimento di attività economica questo fine non può essere raggiunto. Pertanto questi due aspetti convivono e sono preliminari per la cooperativa sociale. Infatti i soci di Top Sardegna Service soc. coop. sociale credono che il lavoro sia una delle forme in cui l'essere umano può esprimere le sue capacità e realizzare i suoi obiettivi di vita.

Attraverso le responsabilità che le persone si assumono nelle proprie mansioni lavorative si possono definire le caratteristiche professionali del singolo e, di conseguenza, il suo benessere, la propria dignità e la propria capacità di interazione sociale.

#### **VALORI E PRINCIPI DELLA COOPERATIVA**

L'impegno di Top Sardegna Service è di lavorare per la crescita di una comunità solidale e partecipata, capace di valorizzare le diversità e rispondere ai nuovi bisogni, sempre tesi verso un mondo senza disuguaglianze e pari opportunità.

Nonostante le difficoltà degli ultimi tempi, la cooperativa, i suoi soci e i lavoratori vogliono nel loro piccolo contribuire alla costruzione di una società e una economia fondata dei valori dell'uguaglianza, delle pari opportunità, della libertà d'impresa. Il riconoscimento reciproco delle differenze come valore, la convivenza e la solidarietà sociale, la sostenibilità economica ed ambientale, l'etica delle relazioni e della cura ed è per questo che promuove la responsabilità degli individui ed il protagonismo delle comunità attraverso la partecipazione e la cooperazione.

#### **Partecipazione e condivisione della mission e della vision**

## **Governance**

### **Sistema di governo**

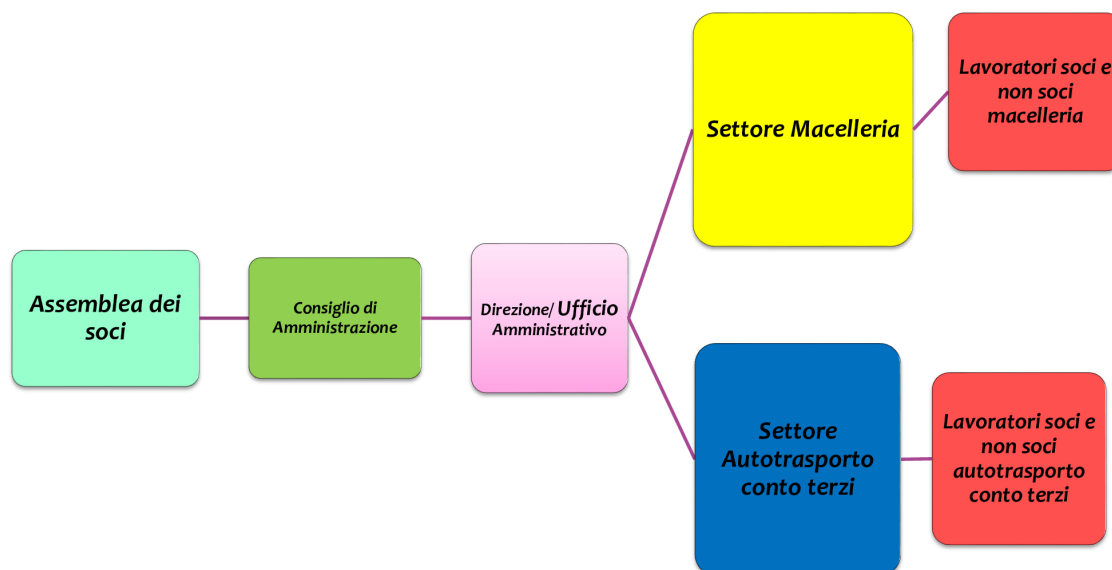
La cooperativa sociale Top Sardegna Service adotta il modello S.r.l.

Il sistema di governo della cooperativa si articola come segue.

Assemblea dei soci	<p>Organo sovrano della cooperativa e quindi l'organo guida che delinea la vision, la mission, e gli orientamenti strategici dell'organizzazione. Alla sua volontà devono rispondere tutti gli altri organismi amministrativi e operativi. L'assemblea dei soci elegge il consiglio di amministrazione. Attualmente il Cda è stato nominato in con atto del 03/12/2019 che ha visto anche rinnovare la legale rappresentanza dell'ente. L'anno oggetto di rendicontazione all'assemblea di approvazione del bilancio di esercizio vedrà rinnovato l'organo amministrativo.</p> <p>L'Assemblea, come per legge, si può riunire in sedute ordinarie e straordinarie e può essere convocata dal CdA ogni qual volta lo si ritenga utile per la gestione sociale. L'Assemblea Ordinaria è convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del Bilancio.</p>
Il Consiglio di Amministrazione	<p>E' attualmente costituito da tre componenti tra cui il Presidente ed il Vice Presidente. Come anticipato l'attuale organo sarà a breve rinnovato per scadenza del mandato alla prima assemblea utile di approvazione del bilancio come per legge e da statuto.</p> <p>Il CdA rappresenta l'organo esecutivo e amministrativo della cooperativa, chiamato ad "eseguire" l'indirizzo e il mandato dell'assemblea dei soci, nel rispetto dello statuto, dei regolamenti e delle leggi. Il CDA resta in carica tre esercizi, come per legge, e si riunisce tendenzialmente ogni qualvolta ve ne sia necessità stante anche le piccole dimensioni della cooperativa. Nella cooperativa non è presente un organo di controllo ( collegio sindacale o sindaco unico) in quanto non ne ricorrono i presupposti che ne determinano la nomina per legge. Al CdA competono tutte le scelte strategiche e l'amministrazione della Cooperativa. Il Cda delibera in merito alle ammissioni/recessi dei soci, relaziona in occasione dell'approvazione del bilancio d'esercizio, sui criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico con particolare riferimento alla sussistenza dei requisiti di mutualità e assume le decisioni relative all'ambito economico.</p>

Le diverse attività svolte dalla cooperativa ha reso necessaria la previsione di una struttura di direzione / segreteria operativa il cui ruolo è quello di uniformare ed organizzare i diversi comparti operativi.

### **Organigramma**



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Responsabilità e composizione del sistema di governo

## Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
SETTI VALENTINO	Presidente CDA - Rappresentante dell'impresa	15-07-2019	3
SPANO PAOLA	Vice Presidente CDA e consigliere	15-07-2019	3
MANCA BRUNO	Consigliere	06-03-2020	3

## Focus su presidente e membri del CDA

## Presidente e legale rappresentante in carica

### Nome e Cognome del Presidente

VALENTINO SETTI

### Durata Mandato (Anni)

3

### Numero mandati del Presidente

1

## Consiglio di amministrazione

### Inserire i dati richiesti

3

### Durata Mandato (Anni)

3

### N.° componenti persone fisiche

3

### Maschi

2

### Totale Maschi

%66.67

### Femmine

1

### Totale Femmine

%33.33

### fino a 40 anni

1

### Totale fino a 40 anni

%33.33

### da 41 a 60 anni

1

### Totale da 41 a 60 anni

%33.33

### oltre 60 anni

1

### Totale oltre 60 anni

%33.33

### Nazionalità italiana

3

### Totale Nazionalità italiana

%100.00

## Partecipazione

### Vita associativa

*Top Sardegna Service è una Cooperativa sociale di tipo B a mutualità prevalente e l'assemblea dei soci è l'organo sovrano. Essere socio significa condividere i valori identitari della cooperativa, nel rispetto del prossimo, del lavoro e nella cultura del mutuo aiuto. Essere socio riveste un potere effettivo ma esprime anche l'adesione a uno spirito di servizio che, soprattutto nella cooperazione, significa mettersi per primo a disposizione degli altri.*

### Numero aventi diritto di voto

3

### N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

## Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)
31-05-2022	3	0

Indice di partecipazione  
%100.00



# Mappa degli Stakeholder

## Mappa degli Stakeholder

I portatori di interesse della Top Sardegna Service soc. coop. sociale, sono rappresentati nella relativa mappa che li raggruppa in stakeholder interni ed esterni, in base al livello di coinvolgimento e di interesse rispetto alla cooperativa.

Gli stakeholder interni - Sono rappresentati dall'assemblea dei soci e quindi da tutti coloro che rivestendo la qualifica di socio (lavoratore / non lavoratore - svantaggiato/ non svantaggiato) partecipano attivamente alla vita e alle decisioni della cooperativa. I soci lavoratori sono tutte quelle persone fisiche che possiedono i necessari requisiti tecnico professionali e svolgono la loro attività lavorativa per il raggiungimento degli scopi sociali, mettendo a disposizione le proprie capacità professionali, in rapporto allo

stato di attività ed al volume di lavoro disponibile. I soci lavoratori partecipano ai risultati economici ed alle decisioni sulla loro destinazione unitamente ai soci non lavoratori, secondo il principio democratico su cui la cooperativa si fonda "una testa un voto". Pur essendo previsti dallo statuto, nella cooperativa non sono presenti soci volontari, qualificabili comunque come quelle persone fisiche che prestano la loro attività gratuitamente, esclusivamente per fini di solidarietà ai sensi e per gli effetti della L. 381/91. Sono stakeholder interni anche i lavoratori (compresi i lavoratori svantaggiati ai sensi della L. 381/91).

Gli stakeholder esterni - Sono tutti coloro che sono indirettamente interessati all'agire della cooperativa e quindi i fornitori che intrattengono rapporti con l'ente fornendo servizi di approvvigionamento di merci e servizi; sono stakeholder esterni anche i clienti e committenti che intrattengono rapporti commerciali, di scambio/acquisto di beni e servizi. Ancora è stata individuata tra i portatori di interesse esterni la Pubblica Amministrazione (servizi sociali dei comuni e Uffici U.E.P.E. con cui la cooperativa progetta gli inserimenti lavorativi). Sono portatori di interesse esterni anche la rete associativa, della quale la cooperativa fa parte e condivide i valori, quindi l'associazione di rappresentanza e le altre cooperative sociali e non sociali; sono stakeholder esterni anche i consulenti: la cooperativa si avvale per la contabilità, per le paghe e per gli adempimenti civilistici e fiscali a cui è soggetta della consulenza di studi professionali e di società di servizi. Sono portatori di interesse esterni le istituzioni locali per gli inserimenti socio lavorativi sebbene la cooperativa abbia una committenza esclusivamente privata e la collettività in generale considerato che l'ente cooperativo crea occasioni di lavoro e offre servizi nel territorio.

## Immagine



### Sviluppo e valorizzazione dei soci

#### Vantaggi di essere socio

Il socio svolge un ruolo fondamentale nella cooperativa sociale, il capitale umano è elemento fondamentale sul quale fondare la propria base di impresa e il perseguimento della mission. La cooperativa pone al centro dei suoi interessi i bisogni dei soci, la loro qualità di vita e la continuità del lavoro non solo in un'ottica di responsabilità, ma anche come soggetto che vive il clima aziendale, ne definisce l'orientamento e la qualità dei servizi offerti dalla cooperativa. Tra gli scopi della cooperativa, retta e disciplinata dai principi della mutualità e

senza fini di speculazione privata, vi è quello di ottenere per i soci opportunità di lavoro e continuità d'occupazione lavorativa alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

La partecipazione del socio alla vita della cooperativa si esplica non solo attraverso i momenti istituzionali (assemblea dei soci) ma anche attraverso momenti di confronto (riunioni informali) che hanno lo scopo di informare e promuovere la partecipazione del socio ai processi decisionali.

L'ammissione di nuovi soci non deve compromettere l'erogazione del servizio mutualistico in favore dei soci preesistenti

#### Numero e Tipologia soci

Soci ordinari

3

#### Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

1

Soci svantaggiati

0

Soci persone giuridiche

0

#### Focus Soci persone fisiche

**Genere**

<b>Maschi</b>	2	%67
<b>Femmine</b>	1	%33

**Totale**  
3.00

**Età**

fino a 40 anni	1	%33.33
Dai 41 ai 60 anni	2	%66.67

**Totale**  
3.00

**Nazionalità**

Nazionalità italiana	3	%100.00
----------------------	---	---------

**Totale**  
3.00

**Studi**

Scuola media superiore	1	%33.33
Scuola media inferiore	2	%66.67

**Totale**  
3.00

**Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità**

Detenuti ed ex detenuti Maschi	Detenuti ed ex detenuti Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Disabili fisici Maschi	Disabili fisici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Disabili psichici e sensoriali Maschi	Disabili psichici e sensoriali Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Minori Maschi	Minori Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Pazienti psichiatrici Maschi	Pazienti psichiatrici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Tossicodipendenti / Alcolisti Maschi	Tossicodipendenti / Alcolisti Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

fino a 40 anni	Dai 41 ai 60 anni	oltre i 60 anni
0	0	0
%0.00	%0.00	%0.00

Totale

Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea
0	0	0
%0.00	%0.00	%0.00

Totale

Laurea	Scuola media inferiore	Scuola media superiore	Scuola elementare	Nessun titolo
0	0	0	0	0
%0.00	%0.00	%0.00	%0.00	%0.00

Totale

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
3	0	0	0
%100.00	%0.00	%0.00	%0.00
<b>Totale</b>			
3.00			

## Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

### Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Quello in cui la cooperativa opera, può definirsi propriamente un settore ad alta intensità di capitale umano in quanto vede generato il suo valore aggiunto soprattutto grazie al fattore lavoro. Le politiche del lavoro adottate dalla cooperativa non si basano solo nel considerare il lavoratore al centro dell'attività produttiva, quanto piuttosto per natura la cooperativa sociale pone la centro dei suoi processi (produttivi, decisionali, organizzati e lavorativi) la persona. Parlare di politiche del lavoro significa analizzare i rapporti di lavoro non soltanto dal punto di vista numerico quanto piuttosto dalla qualità dei rapporti occupazionali e tenendo conto dell'impatto occupazione che la cooperativa crea nel territorio e in relazione alla tipologia di inserimenti occupazionali. Nelle relazioni lavorative la cooperativa cerca di prestare attenzione all'impatto occupazionale che il suo operare genera soprattutto con riferimento alla qualità del lavoro e delle relazioni interne (tra lavoratori - tra lavoratori e cooperativa).

La Top Sardegna Service soc. coop. sociale adotta una politica mirata a dare stabilità ai rapporti dei lavoro, condizione non sempre possibile nel presente mercato occupazione. Il risultato di queste politiche di lavoro trova riscontro nella qualità dei servizi erogati e nella qualità delle relazioni interne, puntando su turn over bassi e accrescendo il senso di appartenenza alla cooperativa.

Purtroppo l'anno oggetto di rendicontazione ha visto un riduzione del numero degli occupati a causa della perdita delle commesse.

Tornando alle politiche del lavoro, al momento di inserire, o reinserire, una persona in ambito lavorativo, Top Sardegna Service soc. coop. cerca sempre la mansione adeguata e giusta per il singolo e secondo le esigenze della cooperativa e adotta principi di parità di trattamento e di salario.

La cooperativa applica il CCNL "TRASPORTO E MERCI" E IL CONTRATTO "COMMERCIO E TERZIARIO".

Tra le politiche del lavoro va considerato che la cooperativa ha quale scopo mutualistico l'inserimento nel mercato del lavoro anche dei cittadini più deboli. L'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati è un "bene comune" che produce "esternalità positive" a favore delle comunità locali in termini di aumento della sicurezza e della coesione sociale, qualità della vita e, non da ultimo, risparmio di risorse pubbliche. quando si parla di inserimenti di ex detenuti e/o detenuti che non vanno più a gravare economicamente

sulla comunità locale. La cooperativa ritiene che gli inserimenti lavorativi di tali categorie di soggetti diventino elemento di sviluppo per la collettività anche alla luce del fatto che il lavoro presso la cooperativa professionalizza il lavoratore che potrà spendere la qualifica e la competenza acquisita anche al di fuori della realtà cooperativa. Infatti per loro natura le attività svolte dalla Top Sardegna Service ben si prestano a tale funzione sociale.

La cooperativa crede nelle pari opportunità e nella parità di genere. Tuttavia l'analisi della componente di genere femminile presente in cooperativa segna un dato abbastanza basso (solo 1 socia lavoratrice), inserita con mansioni amministrative questo in quanto le altre mansioni sono per lo più ricoperte per scelta del lavoratore da soggetti di genere maschile.

### Welfare aziendale

Nell'anno 2022 non si sono sviluppati piani welfare.

### Numero Occupati

12

### N. occupati svantaggiati

3

## Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine	
0	1	
		Totale
		1.00

occupati non soci maschi	occupati non soci femmine	
9	2	
		Totale
		11.00

occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni	
1	0	0	
			Totale
			1.00

occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni	
5	4	2	
			Totale
			11.00

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore	
0	1	0	
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			1.00

Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore	
0	5	6	
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			11.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea	
1	0	0	
			Totale
			1.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea	
8	0	3	
			<b>Totale</b>
			11.00

## Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

<b>Volontari Svantaggiati</b>	<b>Volontari Svantaggiati</b>	<b>Volontari NON Svantaggiati</b>	<b>Volontari NON Svantaggiati</b>
<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
0	0	0	0
	<b>Totale svantaggiati</b>		<b>Totale non svantaggiati</b>
<b>Tirocinanti Svantaggiati</b>	<b>Tirocinanti Svantaggiati</b>	<b>Tirocinanti NON Svantaggiati</b>	<b>Tirocinanti NON Svantaggiati</b>
<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
0	0	0	0
	<b>Totale svantaggiati</b>		<b>Totale non svantaggiati</b>

## Occupati svantaggiati soci e non soci

<b>Occupati svantaggiati soci Maschi</b>	<b>Occupati svantaggiati soci Femmine</b>	<b>Occupati svantaggiati non soci Maschi</b>	
0	0	3	
<b>Occupati svantaggiati non soci Femmine</b>			
0			
			<b>Totale</b>
			3.00

<b>fino a 40 anni</b>	<b>da 41 a 60 anni</b>	<b>oltre 60 anni</b>
1	2	0
%33.33	%66.67	%0.00

**Totale**  
3.00

<b>Laurea</b>	%0.00
0	
<b>Scuola media superiore</b>	%0.00
0	
<b>Scuola media inferiore</b>	%100.00
3	
<b>Scuola elementare</b>	%0.00
0	

Nessun titolo	%0.00		
0			
			<b>Totale</b>
			3.00
<b>Nazionalità italiana</b>	<b>Europea non italiana</b>	<b>Extraeuropea</b>	
2	0	1	
%66.67	%0.00	%33.33	
<b>Totale</b>			
3.00			
<b>Detenuti ed ex detenuti Tirocinio</b>	<b>Detenuti ed ex detenuti Contratto</b>	<b>Detenuti ed ex detenuti Altro</b>	
0	1	0	
			<b>Totale</b>
			1.00
<b>Disabili fisici Tirocinio</b>	<b>Disabili fisici Contratto</b>	<b>Disabili fisici Altro</b>	
0	2	0	
			<b>Totale</b>
			2.00
<b>Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio</b>	<b>Disabili, psichici e sensoriali Contratto</b>	<b>Disabili, psichici e sensoriali Altro</b>	
0	0	0	
<b>Minori (fino a 18 anni) Tirocinio</b>	<b>Minori (fino a 18 anni) Contratto</b>	<b>Minori (fino a 18 anni) Altro</b>	
0	0	0	
<b>Pazienti psichiatrici Tirocinio</b>	<b>Pazienti psichiatrici Contratto</b>	<b>Pazienti psichiatrici Altro</b>	
0	0	0	
<b>Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio</b>	<b>Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto</b>	<b>Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro</b>	
0	0	0	
<b>Totale</b>			
3.00			

## Tipologia di contratti di lavoro applicati



## Nome contratto

La cooperativa applica due contratti di lavoro:

- Trasporto e spedizioni merci
- Commercio e Terziario

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 16.67
2	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 83.33
10	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 0.00
0	
Collaboratori continuative	% 0.00
0	
Lavoratori autonomi	% 0.00
0	
Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	
<b>Totale</b>	
12.00	

## Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

### Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
6786	17811	2.62

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Importo</b>
VALENTINO SETTI	indennità di carica	0
<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Importo</b>
BRUNO MANCA	indennità di carica	0
<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Importo</b>
PAOLA SPANO	indennità di carica	0

## Dirigenti

## Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali  
0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso  
0

## Formazione

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

Nell'anno 2022 non si sono svolti corsi di formazione.

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

## Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
0	0	

### Feedback ricevuti dai partecipanti

## Qualità dei servizi

### Attività e qualità di servizi

#### Descrizione

Sebbene la cooperativa non abbia adottato una certificazione della qualità, al suo interno monitora costantemente il buon andamento e la buona esecuzione dei servizi, quindi la soddisfazione del committente /cliente e dei lavoratori. Tale adempimento viene svolto dal presidente della cooperativa e dall'ufficio direttivo/amministrativo che si occupano e preoccupano di monitorare l'andamento dei servizi ed instaurano un dialogo diretto con i lavoratori e con gli stakeholders esterni.

#### Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;

### Carattere distintivo nella gestione dei servizi

### Percorsi di inserimento lavorativo

### Unità operative Cooperative Tip. B

#### Area industriale/artigianale a mercato

Altro  
TRASPORTI

1  
Numero Unità operative

Cagliari

## Impatti dell'attività

### Ricadute sull'occupazione territoriale

Le ricadute sull'occupazione territoriale vanno valutate sia con riferimento ai dati numerici ( n. soggetti inseriti - n. rapporti di

lavoro cessati etc. relativi al periodo rendicontato, vedi dati che seguono) ma anche valutando altri aspetti di carattere qualitativo e quindi:

<b>Inserimenti lavorativi di soggetti svantaggiati.</b>	La ricaduta positiva sul territorio di tale azione deve essere analizzata considerando i seguenti aspetti: a) il risparmio garantito alla PA derivanti dalla riduzione delle uscite per il sostentamento a diverso titolo del soggetto preso in carico. In particolare gli inserimenti lavorativi di detenuti o ex detenuti incidono positivamente sul risparmio delle risorse pubbliche. b) gli esiti dell'inserimento lavorativo che in tantissimi caso si traducono in un vero e proprio processo di "recupero" e "reinserimento" del soggetto nella società ( acquisizione di competenze, stimolo a lavoro, creazione di nuove relazioni, voglia di mettersi -rimettersi in gioco, inserimenti all'interno della stessa cooperativa o di altre cooperative per effetto di nuove relazioni). c) riduzione nel territorio dei disagi individuali, riduzione del rischio emarginazione e miglioramento della qualità della vita del destinatario e della sua famiglia. d) riduzione delle recidive e incremento della sicurezza collettiva e della coesione sociale.
<b>Ricadute territoriali.</b>	La maggior parte dei lavoratori ha stabile dimora nel territorio interessato dal servizio e anche questo è un elemento che può essere analizzato con riferimento alla ricaduta dell'occupazionale sul territorio. Questo aspetto va analizzato anche secondo due ulteriori prospettive: 1) la vicinanza al luogo di lavoro migliora la qualità della vita del lavoratore ( riduzione dello stress per la percorrenza del tragitto casa-lavoro; ottimizzazione dei tempi; possibilità di conciliare meglio la vita personale con il lavoro; risparmio sul budget personale e familiare) 2) rispetto dell'ambiente per effetto della riduzione degli spostamenti o delle ridotte distanze.
<b>Tipologia contrattuale.</b>	Quando possibile la cooperativa cerca di garantire al dipendente rapporti di lavoro caratterizzati da stabilità. Nei rapporti di lavoro si rispetta l'applicazione del CCNL di riferimento. La cooperativa non effettua alcuna discriminazione legata al genere, alla condizione sociale e personale del singolo individuo nell'ambito dei rapporti di lavoro, garantendo le pari opportunità. Anche questo elemento si ritiene debba essere valutato quale elemento per analizzare l'impatto occupazionale che la cooperativa ha verso il territorio in cui opera

**Media occupati del periodo di rendicontazione**  
0

**Media occupati ( anno -1)**  
0

**Media occupati ( anno -2)**  
0

**Media occupati del periodo di rendicontazione**  
0

**Media occupati ( anno -1)**  
0

**Media occupati ( anno -2)**  
0

### **Rapporto con la collettività**

Nell'anno 2022 la Top sardegna service ha cercato di mantenere per quanto possibile attivi i servizi, monitorando anche nuove occasioni di sviluppo che purtroppo non si sono verificate. .Con questo spirito nonostante le difficoltà, la cooperativa ha cercato di mantenere salde le proprie azioni e i servizi in favore della collettività. Rispetto alla attività caratteristica non ha svolto ulteriori iniziative e progetti.

### **Rapporto con la Pubblica Amministrazione**

La cooperativa non ha rapporti di committenza con la Pubblica Amministrazione. I suoi rapporti con la PA riguardano la stipula di convenzioni per gli inserimenti lavorativi.

Nell'anno di rendicontazione si è intrattenuto un rapporto diretto per l'avvio di un inserimento lavorativo a favore di un soggetto sottoposto a misura alternativa della pena che ha potuto lavorare in cooperative per sei mesi.

## Impatti ambientali

Per sua natura l'attività di autotrasporto è una attività che ha importante incidenza sull'ambiente. La Top Sardegna service per contenere l'impatto che il suo agire ha verso l'ambiente cerca nell'ambito di tale attività di tenere delle condotte meno inquinanti rappresentate per esempio dall'accorpamento delle consegne al fine di evitare immissioni inutili e sprechi e adotta delle politiche tese a migliorare la capacità di carico dei veicoli. Nell'attività di commercio al dettaglio di prodotti di carne, la cooperativa cerca di adottare dei comportamenti che siano volti alla riduzione degli sprechi in ogni forma e quindi all'utilizzo parsimonioso di ogni elemento in uso che possa generare impatti negativi sull'ambiente ( attenzione al consumo energetico, alle risorse idriche, uso di DPI, uso delle vaschette e dei materiali di consumo). Presta attenzione alla produzione di rifiuti e al loro corretto conferimento in un'ottica di rispetto delle regole per la raccolta differenziata. per quanto possibile, come detto, permette al lavoratore di prestare l'attività lavorativa nelle sedi prossime al proprio domicilio per ridurre gli spostamenti e contribuire quindi alla riduzione di carburanti nell'ambiente.

## Situazione Economico-Finanziaria

### Attività e obiettivi economico-finanziari

#### Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

la situazione economica registra un incremento nei ricavi tipici oggetto dell'attività d'impresa e proporzionalmente i costi per le materie prime e del personale

la situazione economica finanziaria presenta un incremento nell'attivo circolante con i crediti e le rimanenze in crescita.

il risultato d'esercizio presenta un saldo positivo, con il ROI ( differenza fra ricavi e costi positivo), la gestione caratteristica chiude in attivo

### Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

#### Dati da Bilancio economico

Fatturato	€963.132,00
Attivo patrimoniale	€286.790,00
Patrimonio proprio	€75,00
Utile di esercizio	€5.073,00

### Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2)
963132	712476	548832

### Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da persone fisiche	963132	% 100.00
<b>Totale</b>		
963'132.00		

## Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4	963132
<b>Totale</b>	963'132.00

## Fatturato per servizio Cooperative tip.B

### Area servizi a commercio

Logistica (trasporti, consegne, traslochi, facchinaggio, ecc..)	155274
Altro	807858
attività commerciale finalizzata alla vendita la dettaglio di carni	
<b>Totali</b>	963'132.00

## Fatturato per Territorio

### Provincia

Cagliari	963132	% 100.00
----------	--------	----------

### Obiettivi economici prefissati

L'obiettivo economico prefissato per il 2023 oltre la crescita del risultato operativo della gestione caratteristica anche la formazione e informazione per i dipendenti, incrementando il numero di inserimento di persone svantaggiate al fine di raggiungere lo scopo sociale.

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Nell'organizzazione del lavoro la cooperativa sociale adotta un'organizzazione del lavoro che consente di coniugare il lavoro con la vita familiare compatibilmente con le esigenze del servizio. In tal senso la cooperativa si mostra sensibile agli obiettivi 3 e 8 dell'agenda 2030, promuovendo il benessere dei propri lavoratori, il diritto a un lavoro dignitoso e alla crescita economica. Nel suo spirito di cooperativa sociale di tipo B crede nelle pari opportunità e promuove l'inserimento lavorativo delle fasce più deboli.

## Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

<b>Tipologia Partner</b> Pubblica amministrazione	<b>Denominazione Partnership</b> convenzione	<b>Tipologia Attività</b> convenzioni per inserimenti lavorativi
--	---	---

## Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

### Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

5. parità di genere: raggiungere l'uguaglianza di genere e l'empowerment (maggiore forza, autostima e consapevolezza) di tutte le donne e le ragazze; 8. lavoro dignitoso e crescita economica: incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti;

### Politiche e strategie

## Coinvolgimento degli stakeholder

### Attività di coinvolgimento degli stakeholder

L'impatto sociale delle attività della cooperativa coinvolge prima di tutto i soci e i lavoratori della cooperativa. Gli aspetti che riguardano le condizioni di lavoro (ad es. conciliazione tempi di vita e di lavoro) sono in genere affidate al dialogo con il responsabile del personale. Per tutto il resto il luogo deputato è l'assemblea dei soci ed in modo informale le riunioni/incontri che sono connaturate all'attività lavorativa. Al momento è monodirezionale il rapporto con i clienti, committenti, consulenti, fornitori

## Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

<b>Categoria</b> Soci	<b>Tipologia di relazione o rapporto</b> Scambio mutualistico, Decisionale e di coinvolgimento	<b>Livello di Coinvolgimento</b> Generale: attività complessiva della cooperativa	<b>Modalità di coinvolgimento</b> Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);
<b>Categoria</b> Lavoratori	<b>Tipologia di relazione o rapporto</b> Integrazione e inserimento lavorativo	<b>Livello di Coinvolgimento</b> Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	<b>Modalità di coinvolgimento</b> Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);

## Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

<b>Categoria</b> Committenti	<b>Tipologia di relazione o rapporto</b> Acquisto prodotti e servizi	<b>Livello di Coinvolgimento</b> Generale: attività complessiva della cooperativa	<b>Modalità di coinvolgimento</b>
---------------------------------	---	--	-----------------------------------

## Innovazione

## Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

Nell'anno di rendicontazione non si sono svolte attività di ricerca e progettualità innovative.

## Cooperazione

### Il valore cooperativo

Top Sardegna Service Società Cooperativa Sociale è nata sotto forma di “società cooperativa sociale” di tipo B per i principi ed i fini che tale scelta comporta, ossia, come affermato nello statuto della società: *la cooperativa si propone di perseguire, in modo continuativo e senza fini di lucro, l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento delle attività indicate nell'oggetto sociale, finalizzate all'inserimento lavorativo anche di persone svantaggiate, secondo quanto previsto dall'art. 1 lettera B della Legge 8 Novembre 1991 n.381 e successive modificazioni e integrazioni.*

In vista di tali fini la cooperativa persegue lo scopo di procurare ai soci il collocamento del loro lavoro e consentire agli stessi la continuità lavorativa alle migliori condizioni per mezzo delle attività sociali, nonché contribuire al miglioramento delle loro condizioni economiche, sociali e professionali. La cooperativa è quindi retta e fondata su principi di mutualità ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici e i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro in forma subordinata o autonoma. La cooperativa si propone di partecipare al rafforzamento del movimento cooperativo, motivo per cui aderisce alla Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue, ai suoi organi periferici, provinciali e regionali. In sintesi il vantaggio di scegliere di costituire una cooperativa è stato dettato dal fatto che tale formula consente di realizzare il sogno di praticare l'attività imprenditoriale e allo stesso tempo raggiungere finalità mutualistiche. Un sistema capace di fornire risultati concreti e fare sistema attraverso la rinuncia al rapporto titolare/dipendente che viene meno per favorire il coinvolgimento e la partecipazione attiva di tutta la cooperativa, di persone e di menti.

## Obiettivi di Miglioramento

### Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Il presente bilancio sociale è la terza esperienza di rendicontazione sociale per la cooperativa sociale Top Sardegna Service. La compagine sociale e l'organo amministrativo si sono impegnati molto alla sua stesura cercando di trasmettere nel miglior modo possibile, in maniera trasparente, l'operato della cooperativa, i suoi valori e il valore aggiunto che ritiene di apportare nel sistema socio economico e ambientale. E' consapevole che il lavoro svolto, causa l'inesperienza, possa anche non soddisfare le aspettative del lettore. Per questo motivo sicuramente ritiene di dover migliorare per il futuro la rendicontazione sociale:

1. graficamente, inserendo più immagini rappresentative del lavoro e dell'organizzazione
2. sviluppando nuove azioni per il futuro capaci di generale nuove attività e quindi occupazionali soprattutto anche con riferimento all'attuale momento di crisi economica che la cooperativa sta attraversando.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Redazione grafica, Stakeholder engagement, Livello di approfondimento del Bilancio sociale	Il presente bilancio sociale è la terza esperienza per la cooperativa sociale Top Sardegna Service. La compagine sociale e l'organo amministrativo si sono impegnati molto alla sua stesura cercando di trasmettere nel miglior modo possibile, in maniera trasparente, l'operato della cooperativa, i suoi valori e il valore aggiunto che ritiene di apportare nel sistema socio economico e ambientale. E' consapevole che il lavoro svolto, causa l'inesperienza, possa anche non soddisfare le aspettative del lettore. Per questo motivo sicuramente ritiene di dover migliorare per il futuro la rendicontazione sociale: 1. graficamente, inserendo più immagini rappresentative del lavoro e dell'organizzazione 2. Approfondendo maggiormente i singoli servizi e le attività svolte 3. sviluppando nuove azioni per il futuro capaci di generale nuove attività e quindi occupazione 4. richiedendo agli stakeholders di voler esprimere il loro parere sui contenuti del bilancio sociale segnalando eventuali elementi di miglioramento e aspetti da approfondire.	quando verrà raggiunto 31-12-2023

## Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Diversificazione dei servizi offerti	Alla luce dei risultati dell'anno occorre ripensare all'organizzazione e allo sviluppo dei servizi e delle attività.	31-12-2023



## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>

Il Presidente  
F.to Valentino Setti