

Bilancio Sociale TIC TOC SOC COOPERATIVA SOCIALE ONLUS 2022

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Il bilancio sociale è lo strumento con cui la Cooperativa TIC TOC espone quanto concretizzato nel corso dell'anno, arricchendo le storie di indicatori quantitativi che consentono il monitoraggio e la valutazione dell'efficienza e dell'efficacia interna, nonché una più immediata comunicazione delle capacità di raggiungere gli obiettivi mantenendo gli impegni presi con la molteplicità di stakeholder con cui quotidianamente ci si interfaccia.

La realizzazione del Bilancio Sociale è frutto di un impegno di gruppo, un gruppo di persone che hanno svolto attività complementari con un fine condiviso: mettere in luce il lavoro svolto dalla cooperativa TIC TOC e la ricaduta sociale per il territorio per i soci e per i fruitori.

In questa terza edizione, relativa all'anno 2022, riproponiamo informazioni già espresse nelle precedenti edizioni, con gli aggiornamenti necessari dei dati e con nuove riflessioni e nuove ambizioni.

La lettera del Presidente

Cari lettori e lettrici, confidiamo che la lettura di questo Bilancio Sociale possa essere un interessante stimolo di riflessione: ci rivolgiamo a tutti gli Stakeholder, interni ed esterni, con l'obiettivo di raccontare il nostro lavoro. Arrivati alla terza edizione del Bilancio Sociale, abbiamo ripreso ed aggiornato alcune informazioni sul nostro percorso permeato da una costante voglia di sperimentare nuove proposte educative, con l'attenzione ai bisogni del territorio e del periodo storico, con il cuore rivolto all'altro, con il desiderio di creare legami ed empatia, e con in testa sempre la prevenzione e la promozione del benessere! In queste pagine raccontiamo come abbiamo vissuto l'anno 2022.

Il 2022 è stato l'anno in cui gli sforzi di tutti sono stati indirizzati a riprendere una "normalità" a seguito della pandemia: la paura del Covid si è attenuata pian piano, i servizi sono ripartiti, ma la costante e complessa normativa sulla sicurezza e le richieste dei Committenti per la salvaguardia della salute pubblica hanno richiesto ancora per la prima parte dell'anno la suddivisione in bolle tra i bambini*, l'adozione di protocolli, il rispetto del distanziamento sociale, le restrizioni, la separatezza. Sono state richieste difficili per noi: crediamo nella relazione, nei legami sociali, nel gioco, nella possibilità di sperimentarsi e di stare insieme, negli abbracci, nell'inclusione, così difficilmente conciliabili con le prescrizioni, con le suddivisioni degli spazi, i costanti divieti, il controllo reciproco, il timore dell'altro, i visi coperti dalle mascherine. Purtroppo abbiamo già raccolto e raccontato gli effetti emotivi e sociali della pandemia e delle divisioni, tutti abbiamo un vissuto di fatica e malessere per quei lunghi anni di emergenza sanitaria. Per fortuna, nell'estate 2022, la situazione generale è stata in progressivo miglioramento e si è potuti ritornare ai visi scoperti, ai sorrisi, agli abbracci, alla vicinanza ed alle relazioni! Come Consiglio di Amministrazione abbiamo voluto con ogni nostra forza che, accanto all'osservanza delle norme, non si perdesse mai di vista l'obiettivo della CURA dell'ALTRO e della PROMOZIONE del BENESSERE. Abbiamo fatto di tutto affinché questi non fossero soltanto concetti ideali: siamo certi di averli tradotti concretamente in ogni gesto di vicinanza, in ogni servizio educativo, in ogni nostra scelta e decisione! Vogliamo essere fiduciosi per il futuro: le difficoltà subite in questi anni ci hanno dimostrato che tutto si supera, con creatività, tenacia e determinazione!

Nota metodologica

Questo documento costituisce il terzo Bilancio Sociale realizzato dalla TIC TOC SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS. Tale bilancio è stato redatto considerando le caratteristiche distintive della cooperativa e facendo riferimento, per quanto possibile, alla dottrina relativa al bilancio sociale ed in particolare alle linee Guida del Ministero.

Per la sua realizzazione sono stati coinvolti gli organi di governo, la struttura amministrativa, gli operatori interni all'organizzazione e le diverse categorie di stakeholder. Nella sua stesura ci siamo ispirati ai seguenti criteri: Chiarezza nell'esposizione. Coerenza nel fornire informazioni idonee a far comprendere agli stakeholder il nesso esistente tra la missione dichiarata, gli obiettivi strategici, le attività effettivamente svolte ed i risultati prodotti. Completezza dei contenuti, al fine di consentire agli stakeholder di valutare i risultati sociali, economici ed ambientali dell'organizzazione. Veridicità dei dati. Sinteticità nei modi di presentazione.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

TIC TOC SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Partita IVA

03646660922

Codice Fiscale

03646660922

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2016

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Consorzi

Consorzi Con.Ass.I.Coop Consorzio Assistenza Imprese cooperative

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017**Tipologia attività**

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

Descrizione attività svolta

TIC TOC ha avviato l'attività di impresa in data 01/03/2016 per rispondere al bisogno di alcune famiglie di avere un servizio completo di aiuto e sostegno nell'accudimento e nell'educazione dei propri figli, non erano infatti presenti nel territorio comunale altri servizi di questo tipo. E' una cooperativa sociale che fornisce servizi socio educativi a favore dell'infanzia, dei minori e delle famiglie. In ogni attività proposta la persona è posta al centro, sia essa beneficiaria del servizio che il professionista che opera. Tic Toc gestisce un asilo nido d'infanzia privato.

Principale attività svolta da statuto di tipo B

Altro

Principale attività svolta da statuto: Altro

statuto di tipo B

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La cooperativa esercita la sua attività nel Comune di Decimoputzu, comune del Sud Sardegna dove ha sede legale ed operativa, accogliendo oltre che i piccoli ospiti ivi residenti anche bimbi e le bimbe dei paesi limitrofi. Decimoputzu è un paese di circa 4000 abitanti situato al centro della pianura del Campidano. La sua economia è basata soprattutto sull'agricoltura, per cui la maggior parte della popolazione attiva è impegnata nel settore agricolo. Negli ultimi anni è cresciuto il numero di persone che ha proseguito gli studi dopo la licenza media, diplomandosi o laureandosi. Sono sorte anche numerose

associazioni ricreative e culturali. la rete infrastrutturale è piuttosto carente, non è presente la ferrovia e infatti molti abitanti del luogo si recano alla stazione dei paesi vicino o utilizzano la rete Arst. non è presente la fibra per la connessione a internet, ma la banda larga è presente.

Regioni

Sardegna

Province

Sud Sardegna

Sede Legale

Indirizzo		C.A.P.	
via Nenni 45		09010	
Regione	Provincia	Comune	
Sardegna	Sud Sardegna	Decimoputzu	
Telefono	Fax	Email	Sito Web
3935408926	nessuno	tictoccoop@gmail.com	nessuno

Sede Operativa

Indirizzo	C.A.P.		
via Nenni 45	09010		
Regione	Provincia	Comune	
Sardegna	Sud Sardegna	Decimoputzu	
Telefono	Fax		
3935408926	nessuno		
Email	Sito Internet		
tictoccoop@gmail.com	nessuno		

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

Tic Toc è una cooperativa sociale di tipo A nata con atto del 15/01 /2016 ad iniziativa di tre soci che al fine di erogare servizi all'infanzia in un territorio carente di tale servizio e con lo scopo di creare per se stesse e per gli altri una occupazione, hanno deciso dai dare vita ad un ambizioso progetto imprenditoriale. La cooperativa ha avviato la propria attività di impresa in data 01/ 03 /2016 erogando i servizi del nido di infanzia e della ludoteca. Dopo circa un anno dalla costituzione e dall'avvio delle attività la cooperativa ha visto rinnovato la compagine sociale, in quanto due dei soci fondatori non potendo più prestare la propria attività lavorativa e non potendo più contribuire al raggiungimento degli scopi sociali, hanno rassegnato le loro dimissioni. oggi la compagine sociale è composta da tre socie nelle persone di Melis Daniela, Farci Luisa e Melis Valeria di cui una anche socia lavoratrice. Dalla sua costituzione all'anno di rendicontazione la cooperativa è andata incontro ad una crescita graduale, economica, sociale e professionale. Il nido d'infanzia che gestisce ospita 21 bambini, divisi in tre distinte sezioni: 1) I divezzi 3 mesi- 12 mesi; 2) i semidivezzi 12 mesi -24 mesi; 3) i lattanti 24 mesi - 36 mesi. I bambini vengono suddivisi in classi in base all'età ma tenendo anche conto delle caratteristiche e del percorso evolutivo del singolo bambino, che viene inserito nel contesto che più ne facilita lo sviluppo e il rapporto armonioso con educatori e pari. Il lavoro fatto con i bambini è personalizzato o svolto a piccoli gruppi in cui è salvaguardata la modalità affettiva e la relazione personale educatore-bambino

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La mission principale della TIC TOC SOCIETA' COPPERATIVA SOCIALE ONLUS è quella di fornire risposte concrete ai bisogni che il territorio esprime grazie ad un servizio ad alto profilo qualitativo (asilo nido) rivolto ai bambini da 3 mesi a 3 anni e alle loro famiglie, attraverso il continuo monitoraggio delle proprie strategie operative. Grazie ad una attenta ed oculata gestione e alla sua natura non profit la cooperativa si impegna a mantenere i costi del servizio offerto entro un certo *range* senza però pregiudicarne la qualità e l'eterogeneità dell'utenza.

Attraverso la sua attività la cooperativa persegue l'obiettivo di favorire la conciliazione tra tempi familiari e tempi di lavoro per una maggiore qualità della vita sia delle famiglie utenti che dei dipendenti, auspica la crescita professionale e umana dei suoi soci e dipendenti e opera al fine di riuscire a garantire la sicurezza occupazionale e il pieno riconoscimento sociale ed economico, affrontando le problematiche del lavoro femminile e della tutela della maternità in modo congruo. Considerando il concetto di cura in educazione come il complesso di comportamenti, linguaggi, aspettative ed elementi materiali che declinano le dimensioni cognitive, emotive e le rappresentazioni simboliche nei rapporti tra i soggetti, adulti e bambini, che abitano i servizi educativi, la cooperativa intende occuparsi non solo della organizzazione del servizio ma anche del ruolo che al suo interno gioca tutta l'equipe educativa. Un altro obiettivo di TIC TOC SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS è quello di rendere l'ambiente educativo/lavorativo un luogo in cui tutti i soggetti presenti possano dare o ricevere cure con intensità e modi diversi al fine di vivere tutti in un ambiente sereno.

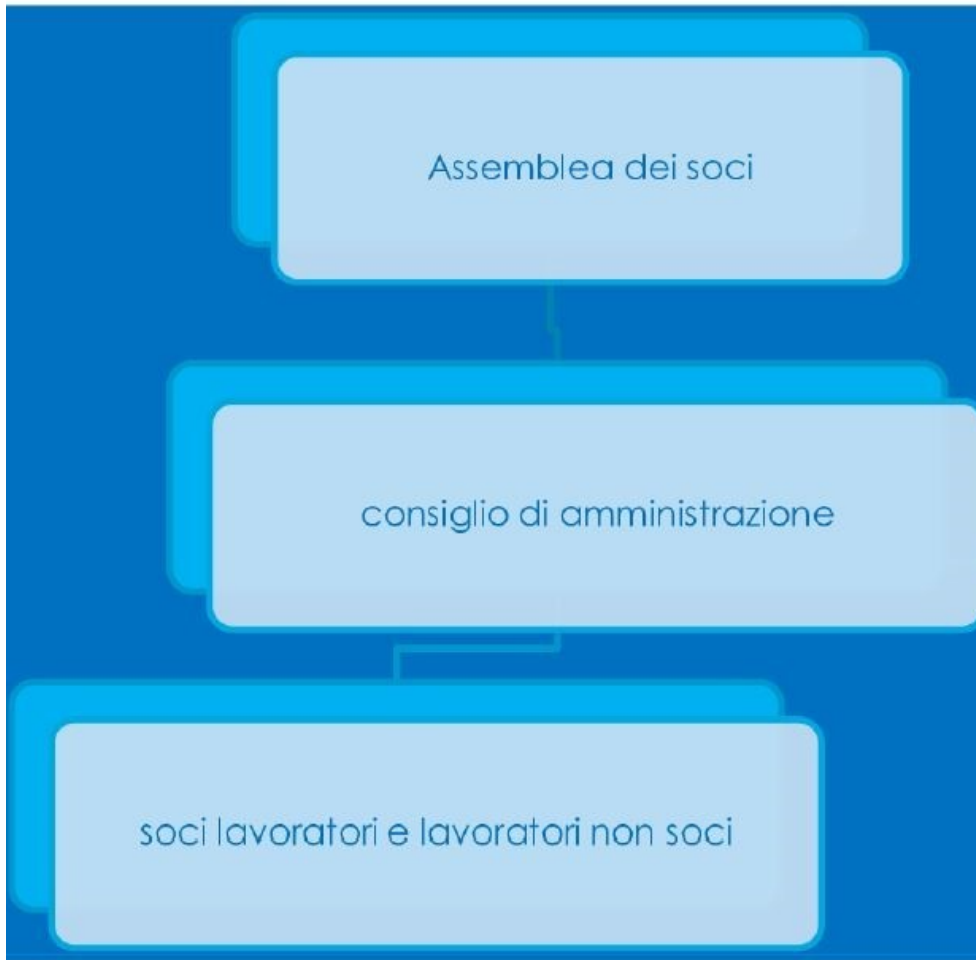
Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Governance

Sistema di governo

La cooperativa é formata dalla assemblea dei soci e dal consiglio di amministrazione. E' organizzata nella forma della cooperativa srl. Tic Toc si riunisce nella assemblea dei soci, per prendere decisioni, almeno una volta all'anno entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale deliberare sul bilancio e ogni qualvolta venga fatta richiesta dall'organo amministrativo. Il Consiglio di Amministrazione è l'organo amministrativo ed esecutivo della cooperativa, in quanto rappresenta ed esegue la volontà dell'assemblea, le disposizioni dell'atto costitutivo e della legge. Il Consiglio di Amministrazione viene eletto dall'Assemblea tra i propri soci e dura in carica per tre anni. All'interno del CDA viene nominato un Presidente a cui compete la rappresentanza e la firma sociale della cooperativa. Al Consiglio di Amministrazione competono i più ampi poteri per la gestione della società e tutti i membri hanno rinunciato a qualsiasi tipo di emolumento. Non è prevista la presenza di un organo di controllo.

Organigramma



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Il Consiglio di Amministrazione della Cooperativa definisce le direttive strategiche e mette a disposizione dell'organizzazione le risorse appropriate per raggiungerle. La connotazione della Cooperativa come Impresa Sociale richiede precise caratteristiche dell'organo di governo, tra cui la conoscenza effettiva della Cooperativa, del territorio in cui opera (bisogni, risorse, soggetti politici e amministrativi del territorio, ecc) ed elevate competenze manageriali. Inoltre, la necessità di operare in un mercato estremamente povero di risorse (sia di tipo pubblico che di tipo privato) che devono essere spesso "attratte", richiede notevoli competenze comunicative, di progettazione condivisa e di dialogo con diversi soggetti. L'attuale Consiglio di Amministrazione è costituito esclusivamente da figure interne, soci, una di queste ricopre anche ruoli operativi. All'interno di questa composizione del CDA sono stati eletti soggetti a conoscenza della realtà quotidiana della Cooperativa e dell'impatto che le decisioni e le scelte hanno nell'attuazione della mission. Di contro, la necessità di ricoprire tanti ruoli appesantisce molto l'operatività di queste figure e rende complessa la conduzione sia del ruolo di amministratore che di altri incarichi. Al presidente del cda competono tutti i poteri di rappresentanza. La gestione economico-finanziaria è affidata al cda. La Cooperativa è soggetta alla vigilanza sugli enti cooperativi (D.Lgs. 2/8/2002 n.220). Viene svolta dall'Ufficio Revisioni della Legacoop in quanto la cooperativa aderisce alla Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue del territorio di Cagliari.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo Melis Daniela	Carica ricoperta presidente CDA - rappresentante dell'impresa	Data prima nomina 20-10-2020	Periodo in carica 3 anni
Nominativo Melis Valeria	Carica ricoperta vice presidente CDA consigliere	Data prima nomina 20-10-2020	Periodo in carica 3 anni
Nominativo Farci Luisa	Carica ricoperta consigliere	Data prima nomina 20-10-2020	Periodo in carica 3 anni

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

daniela melis

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

2

Consiglio di amministrazione

Inserire i dati richiesti

1

Durata Mandato (Anni)

3

Femmine

3

Totale Femmine

%0.00

fino a 40 anni

1

Totale fino a 40 anni

%0.00

da 41 a 60 anni

2

Totale da 41 a 60 anni

%0.00

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%0.00

Partecipazione

Vita associativa

I soci della cooperativa partecipano attivamente alle assemblee ordinarie e straordinarie. Nel corso del 2022 l'Assemblea dei Soci si è riunita 3 volte relativamente alla partecipazione legge regionale n°5 del 1957; stipula convenzione PCTO con l'istituto tecnico superiore Mattei Decimomannu e collaborazione con Caritas per beneficenza famiglie con bambini disagiate; e approvazione bilancio di esercizio.

Numero aventi diritto di voto

3

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

3

Partecipazione dei soci alle assemblee

N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione	N. partecipanti (fisicamente presenti)
0	0	%0.00	0
N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione		
0	%0.00		

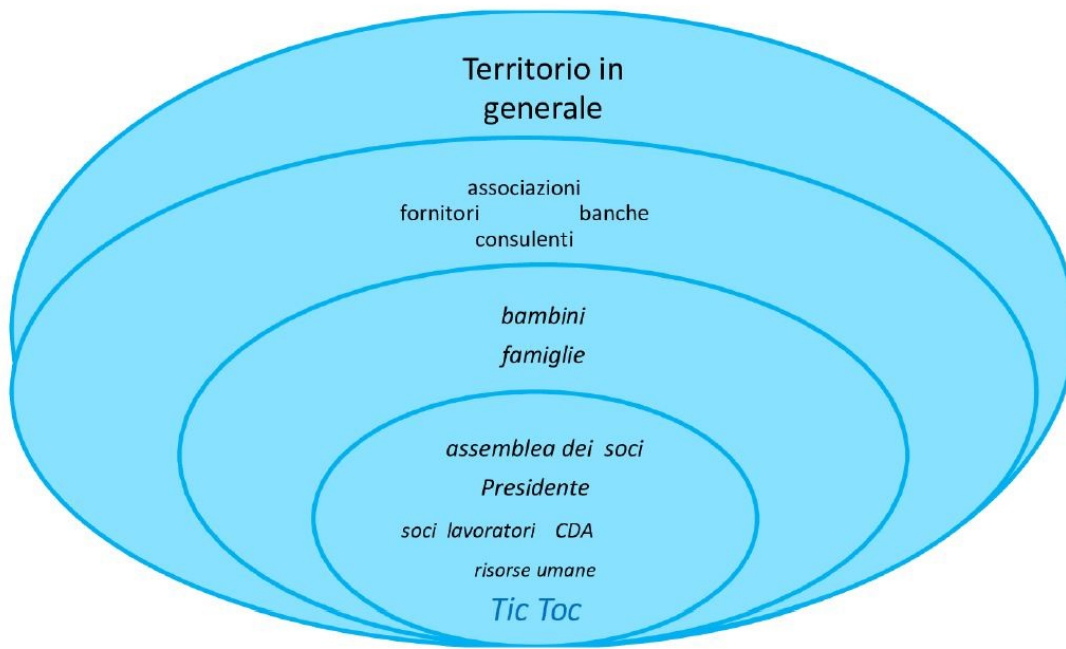
Mapa degli Stakeholder

Mapa degli Stakeholder

Sono interlocutori interni della cooperativa: Assemblea dei soci - è l'organo sociale per eccellenza; esso è composto dall'universalità dei soci e regge la vita della società cooperativa. L'Assemblea è chiamata a deliberare su questioni e su fatti da ritenere fondamentali per la costituzione, la gestione, le modifiche e lo scioglimento della società Consiglio di Amministrazione - è l'organo amministrativo della cooperativa, esso segue l'aspetto gestionale ed amministrativo della stessa e garantisce l'identità dell'asilo. Presidente ha la rappresentanza legale della cooperativa di fronte a terzi ed in giudizio, egli è autorizzato a riscuotere, da pubbliche amministrazioni o da privati, pagamenti di ogni natura ed a qualsiasi titolo. I soci - coloro che prestano gratuitamente il loro lavoro a favore della cooperativa. Sono iscritti nell'apposita sezione del libro soci. Essi prendono parte alle assemblee definendo le linee guida della cooperativa. I soci lavoratori - coloro che prestano la loro opera ricevendo in cambio una retribuzione. Negli anni passati l'assemblea ha approvato il regolamento interno disciplinante i rapporti con i soci lavoratori così come disposto dall'art. 6 della legge 3 aprile 2001 n.142. Risorse Umane - Il lavoro di gruppo favorisce il confronto e l'acquisizione di conoscenze, competenze ed esperienze provenienti dalle singole figure. Per un migliore svolgimento del lavoro, il gruppo opera con una divisione dei compiti e delle responsabilità Interlocutori esterni

Fruitori - i Bambini: Il nido può ospitare 21 bambini di età compresa fra i 3 mesi e i 36 mesi Famiglie - Durante l'arco dell'anno educativo vengono organizzati momenti d'incontro e confronto per e con le famiglie al fine di favorire una continuità dell'azione educativa attraverso il loro coinvolgimento attivo. I genitori, ovviamente, hanno aspettative nei confronti del servizio nido come ambiente educativo per i propri figli. Rete Economica Banche - le banche sono gli enti cui la cooperativa si rivolge per finanziarie l'attività corrente e i suoi investimenti futuri. La cooperativa detiene un conto corrente ordinario Fornitori: I fornitori intrattengono rapporti con la cooperativa fornendo servizi di manutenzione e pulizia, oltre a beni per la mensa, materiale didattico, materiale di pulizia, cancelleria e accessori per i bambini. Consulenti: la cooperativa si avvale per la contabilità, per le paghe e per gli adempimenti civilistici e fiscali a cui è soggetta della consulenza di società di servizi.

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

La possibilità di coniugare professionalità, qualità dei servizi e valore sociale è per la Cooperativa una sfida ma allo stesso tempo il valore aggiunto di tutta l'attività. La partecipazione democratica dei soci alla gestione e al governo della Cooperativa, l'applicazione del principio democratico una testa un voto, la mutualità interna ed esterna rappresentano i principali, ma non unici vantaggi dell'essere socio.

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari

3

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori

1

Soci svantaggiati

0

Soci persone giuridiche

0

Focus Soci persone fisiche

Genere

Maschi	0	%0
Femmine	3	%100

Totale
3.00

Età

fino a 40 anni	1	%33.33
Dai 41 ai 60 anni	2	%66.67

Totale
3.00

Nazionalità

Nazionalità italiana	3	%100.00
----------------------	---	---------

Totale
3.00

Studi

Laurea	1	%33.33
Scuola media superiore	1	%33.33
Scuola media inferiore	1	%33.33

Totale
3.00

Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità

Detenuti ed ex detenuti Maschi	Detenuti ed ex detenuti Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Disabili fisici Maschi	Disabili fisici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Disabili psichici e sensoriali Maschi	Disabili psichici e sensoriali Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Minori Maschi	Minori Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Pazienti psichiatrici Maschi	Pazienti psichiatrici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

Tossicodipendenti / Alcolisti Maschi	Tossicodipendenti / Alcolisti Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
0	0		Maschi	Femmine
			% 0.00	% 0.00

fino a 40 anni	Dai 41 ai 60 anni	oltre i 60 anni
0	0	0
%0.00	%0.00	%0.00

Totale

Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea
0	0	0
%0.00	%0.00	%0.00

Totale

Laurea	Scuola media inferiore	Scuola media superiore	Scuola elementare	Nessun titolo
0	0	0	0	0
%0.00	%0.00	%0.00	%0.00	%0.00

Totale

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
0	3	0	0
%0.00	%100.00	%0.00	%0.00
Totale			
3.00			

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La cooperativa applica il contratto collettivo delle cooperative sociali. La Cooperativa sociale riconosce che le risorse umane costituiscono un fattore di fondamentale importanza per il proprio sviluppo e ne favorisce l'impiego nel rispetto e nella valorizzazione delle caratteristiche individuali, tutelando le diversità e fondando le relazioni interne principalmente sul dialogo. Su questa base favorisce altresì un ambiente di lavoro che, ispirato al rispetto, alla correttezza e alla collaborazione e sulla base dell'esperienza maturata nei settori di competenza, permette il coinvolgimento e la responsabilizzazione di Soci, Dipendenti e Collaboratori, con riguardo agli specifici obiettivi da raggiungere e alle modalità per perseguirli. Da sempre applica e rispetta le disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ancora di più negli anni dove sono stati adottati specifici protocolli per ridurre il rischio da contagio da Coronavirus sia in favore dei piccoli ospiti che a tutela dei soci e dei lavoratori. La tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori (e di tutti coloro indicati dal decreto legislativo 8/28) costituisce un obiettivo fondamentale della Cooperativa. Per questo la Cooperativa si impegna a: rispettare la normativa nazionale e comunitaria sulla salute e sicurezza sul lavoro; migliorare i propri standard di sicurezza prevenendo con misure adeguate i rischi di infortunio; promuovere azioni concrete per la sicurezza e la salute sul lavoro; sensibilizzare e formare amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori

Welfare aziendale

La cooperativa non ha ancora adottato un vero e proprio piano welfare ma è attenta a conciliare le esigenze delle lavoratrici alla conciliazione vita-lavoro.

la cooperativa ha fatto salvo questi principi attraverso un specifico ALLEGATO al proprio DVR-ART.28 comma 1 - D.Lgs.81/08 es. m. i. VALUTAZIONE RISCHI GUARDANTI LE LAVORATRICI IN GRAVIDANZA, PUERPERIO E ALLATTAMENTO (secondo quanto previsto dal D.Lgs.26 marzo 2001 n.151).

Numero Occupati

4

N. occupati svantaggiati

0

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine
0	1
occupati non soci maschi	occupati non soci femmine
0	3

Totale
1.00

Totale
3.00

occupati soci fino ai 40 anni 0	occupati soci da 41 a 60 anni 1	occupati soci oltre 60 anni 0
---------------------------------------	------------------------------------	----------------------------------

Totale
1.00

occupati NON soci fino ai 40 anni 2	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni 2	occupati NON soci oltre i 60 anni 0
---	---	--

Totale
4.00

Occupati soci con Laurea 1	Occupati soci con Scuola media superiore 0	Occupati soci con Scuola media inferiore 0
Occupati soci con Scuola elementare 0	Occupati soci con Nessun titolo 0	

Totale
1.00

Occupati NON soci con Laurea 0	Occupati NON soci con Scuola media superiore 3	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 0
Occupati NON soci con Scuola elementare 0	Occupati NON soci con Nessun titolo 0	

Totale
3.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana 1	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0
---	--	--

Totale
1.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 3	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0
---	--	--

Totale
3.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati

Maschi

0

Volontari Svantaggiati

Femmine

0

Volontari NON Svantaggiati

Maschi

0

Volontari NON Svantaggiati

Femmine

0

Totale svantaggiati

Totale non svantaggiati

Tirocinanti Svantaggiati

Maschi

0

Tirocinanti Svantaggiati

Femmine

0

Tirocinanti NON Svantaggiati

Maschi

0

Tirocinanti NON Svantaggiati

Femmine

0

Totale svantaggiati

Totale non svantaggiati

Occupati svantaggiati soci e non soci

Occupati svantaggiati soci Maschi 0	Occupati svantaggiati soci Femmine 0	Occupati svantaggiati non soci Maschi 0	
Occupati svantaggiati non soci Femmine 0	fino a 40 anni 0	da 41 a 60 anni 0	
oltre 60 anni 0	%0.00	%0.00	
%0.00			
Laurea 0	%0.00		
Scuola media superiore 0	%0.00		
Scuola media inferiore 0	%0.00		
Scuola elementare 0	%0.00		
Nessun titolo 0	%0.00		
Nazionalità italiana 0	Europea non italiana 0	Extraeuropea 0	
%0.00	%0.00	%0.00	
Totale			
Detenuti ed ex detenuti Tirocinio 0	Detenuti ed ex detenuti Contratto 0	Detenuti ed ex detenuti Altro 0	
			Totale
Disabili fisici Tirocinio 0	Disabili fisici Contratto 0	Disabili fisici Altro 0	
			Totale
Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio 0	Disabili, psichici e sensoriali Contratto 0	Disabili, psichici e sensoriali Altro 0	
Minori (fino a 18 anni) Tirocinio 0	Minori (fino a 18 anni) Contratto 0	Minori (fino a 18 anni) Altro 0	
Pazienti psichiatrici Tirocinio 0	Pazienti psichiatrici Contratto 0	Pazienti psichiatrici Altro 0	
Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio 0	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto 0	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro 0	

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

contratto La cooperativa applica il CCNL di riferimento cooperative sociali a tutti i lavoratori

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 20.00
1	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 20.00
1	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 60.00
3	
Collaboratori continuative	% 0.00
0	
Lavoratori autonomi	% 0.00
0	
Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	
Totale	
5.00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate**Organo di amministrazione e controllo**

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
17439.11	21630.31	1.24

Nominativo	Tipologia	Importo
Melis Daniela	compensi	0

Dirigenti**Volontari**

Importo dei rimborsi complessivi annuali	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0	0

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A)
(Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)

1

Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni,
dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)

1

Organico medio
al 31/12 (C)

2.67

Rapporto % turnover

%75

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

La formazione e la supervisione rappresentano il primo degli orizzonti possibili di trasformazione. Il percorso di ampliamento delle conoscenze e del supporto degli operatori è per la cooperativa un aspetto fondamentale e generativo di molteplici ricadute positive sia sul lavoro che sul clima aziendale perché determinante per promuovere, aggiornare, consolidare competenza e motivazione di tutte le figure coinvolte nello svolgimento delle attività.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) formazione lavoratore nuovo acc. Stato Regioni - rischio medio
n. ore di formazione 8	n. lavoratori formati 3
Ambito formativo Sanitario	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) addetti alla manipolazione degli alimenti HACCP
n. ore di formazione 12	n. lavoratori formati 3

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel
periodo di rendicontazione

20

Totale organico nel periodo di rendicontazione

3

Rapporto

7

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

L'attuale articolazione delle attività di Tic Toc e la loro rilevanza in termini di utenti e operatori interessati è il frutto di un percorso che tende costantemente ad enfatizzare la scelta d'impresa non lucrativa e socialmente responsabile, che finalizza la propria azione prioritariamente al perseguimento del benessere sociale attraverso l'erogazione di servizi di qualità e prestando attenzione al benessere e ai bisogni degli interlocutori e alla tutela ambientale.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

Percorsi di inserimento lavorativo

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Nell'anno di rendicontazione la lavoratrice non socia ha goduto del congedo per maternità e puerperio a rischio e per quella obbligatoria ed è stata assunta una sostituta residente nel Comune dove opera la cooperativa. Il numero degli occupati nell'anno di rendicontazione è stato di 4 unità

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
0	0	0
	Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)
	0	0
		Media occupati (anno -2)
		0

Rapporto con la collettività

una iniziativa degna di nota è senz'altro quella che ha visto i nostri utenti protagonisti del carnevale assieme ai bambini della scuola dell'infanzia del Comune di Decimoputzu, infatti siamo stati coinvolti a partecipare alla sfilata in maschera per le vie del paese che è avvenuta il giovedì grasso.

Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

Ambito attività svolta	Tipologia attività svolta	Denominazione attività e/o progetto
Ambientale	scambio di materiale e attrezzature legate alla prima infanzia tramite l'intermediazione della cooperativa	da mamma a mamma
Numero di Stakeholder coinvolti	Tipologia di stakeholder 'collettività'	
3	le famiglie del territorio	

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

La Cooperativa partecipa in collaborazione con enti pubblici e privati a bandi di finanziamento, nello specifico nel 2022 siamo stati beneficiari attraverso il Comune di Decimoputzu del finanziamento PRIMI PASSI.

Impatti ambientali

La Cooperativa si impegna per lo sviluppo sostenibile, la tutela e della salvaguardia dell'ambiente: monitorando l'impatto dei processi organizzativi interni e delle attività esposte a rischio individuando soluzioni operative volte a ridurre l'impatto ambientale; svolgendo servizi e attività nel rispetto di quanto previsto dalle norme in materia ambientale. La Cooperativa pone particolare cura nella raccolta differenziata dei rifiuti e nelle attività di smaltimento secondo quanto previsto dalle normative vigenti. Pone particolare attenzione alla riduzione degli sprechi e opera il più possibile delle azioni volte al riciclo del materiale soprattutto per le attività didattiche. Nella sede operativa si cerca al massimo di ridurre l'utilizzo della plastica. La

Cooperativa chiede ai soci e ai lavoratori particolare cura nella raccolta differenziata dei rifiuti e nelle attività di smaltimento, secondo quanto previsto dalle normative vigenti e dalle disposizioni interne. Tutti sono tenuti a conoscere e ad applicare correttamente le disposizioni della Cooperativa sulla gestione dei rifiuti (separazione, stoccaggio, conferimento).

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico	Dati da Bilancio economico (€)
Fatturato	0
Attivo patrimoniale	0
Patrimonio proprio	0
Utile di esercizio	0

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
0	0	0

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	0	Ricavi da aziende profit
0	Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	0
Ricavi da persone fisiche	0	Donazioni (compreso 5 per mille)
0		

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi

Fatturato
(€)

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni; 0
- b) interventi e prestazioni sanitarie; 0
- c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni; 0
- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa; 0
- e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281; 0
- f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni; 0
- g) formazione universitaria e post-universitaria; 0
- h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale; 0
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo; 0
- j) radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni; 0
- k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso; 0
- l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa; 0
- m) servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da enti del Terzo settore; 0
- n) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni; 0
- o) attività commerciali, produttive, di educazione e informazione, di promozione, di rappresentanza, di concessione in licenza di marchi di certificazione, svolte nell'ambito o a favore di filiere del commercio equo e solidale, da intendersi come un rapporto commerciale con un produttore operante in un'area economica svantaggiata, situata, di norma, in un Paese in via di sviluppo, sulla base di un accordo di lunga durata finalizzato a promuovere l'accesso del produttore al mercato e che preveda il pagamento di un prezzo equo, misure di sviluppo in favore del produttore e l'obbligo del produttore di garantire condizioni di lavoro sicure, nel rispetto delle normative nazionali ed internazionali, in modo da permettere ai lavoratori di condurre un'esistenza libera e dignitosa, e di rispettare i diritti sindacali, nonché di impegnarsi per il contrasto del lavoro infantile; 0
- p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4 0
- q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi; 0
- r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti; 0
- s) micro-credito, ai sensi dell'articolo 111 del decreto legislativo 1° settembre 1983, n. 385 e successive modificazioni 0

t) agricoltura sociale, ai sensi dell'articolo 2 della legge 18 agosto 2015, n. 141, e successive modificazioni;	0
u) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;	0
v) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.	0
Totale	

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

la Cooperativa TIC TOC SOC COOP SOCIALE ONLUS è particolarmente attenta alle politiche ambientali e ai temi dell'ecosostenibilità: scegliamo materiali adeguati privilegiando quelli di recupero per le attività con i bambini, per le pulizie utilizziamo prodotti ecocompatibili e prediluiti in sede per ridurre gli imballi in plastica e siamo genericamente molto attenti al risparmio energetico ed alle tematiche ambientali. Per ciò che concerne la responsabilità sociale, la cooperativa ha un certo ruolo nel suo territorio e impatti sulla comunità verificabili nelle esternalità prodotte dai servizi in termini di ricadute sociali, risposta a bisogni insoddisfatti del territorio o a problemi di marginalità.

inoltre, in questo anno sono state portate avanti diverse iniziative con una spiccata valenza sociale e solidale: collaboriamo con la Caritas presente sul territorio donando a famiglie bisognose materiale scolastico e merende per la scuola, infine abbiamo attivato una convezione con l'Istituto tecnico superiore E. Mattei di Decimomannu per l'attivazione di percorsi di "alternanza scuola-lavoro" ora chiamati PCTO.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner Associazioni di categoria, Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership legacoop e camera di commercio Cagliari e Oristano	Tipologia Attività webinar " <i>Nuove regole e strumenti per la prevenzione della crisi di impresa</i> "
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Istituto tecnico superiore E. Mattei di Decimomannu	Tipologia Attività stage di un gruppo di studenti presso la nostra sede per i PCTO
Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership associazione Caritas	Tipologia Attività donazioni di materiale scolastico e merende alle famiglie bisognose del territorio attraverso la Caritas

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Politiche e strategie

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Avere un contatto quotidiano con un bambino significa "prendere in carico" non solo un singolo utente ma creare e sviluppare reti locali, coinvolgere più soggetti di una comunità, contribuire al benessere di un territorio. Per questo i primi portatori di interesse sono i cittadini stessi, la collettività tutta, ai quali la Cooperativa offre i propri servizi e con i quali si interfaccia continuamente attraverso eventi, convegni, raccolte fondi a cui aderisce. I portatori di interesse sono poi tutti quei soggetti coinvolti nelle attività stesse della cooperativa (soci/clienti/finanziatori) i quali attraverso il bilancio sociale hanno a

disposizione uno strumento per valutare la performance della Cooperativa sotto l'aspetto economico, sociale e alla luce della mission aziendale, dei valori e delle azioni previste. Per coinvolgere attivamente gli stakeholder l'organizzazione si assume l'impegno di informarli dettagliatamente sull'operato, chiarendo fin da subito la propria identità e i propri valori fondanti e proponendo modalità interattive di coinvolgimento sulle attività e i risultati raggiunti nel corso del tempo.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Innovazione

Cooperazione

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Come accennato nella nota introduttiva al presente Bilancio, l'obiettivo, per i prossimi anni, è di implementare le informazioni verso tutti i portatori di interessi, ai fini di maggiore chiarezza, esaustività e trasparenza nella gestione, nonché per una condivisione sempre più ampia e partecipata. A questo fine, si ritiene fondamentale il coinvolgimento diretto dei principali stakeholder con modalità che dovranno essere individuate, come ad esempio, interviste, questionari di customer satisfaction o altre ritenute idonee. Analogamente, per quanto riguarda il Piano di comunicazione dei risultati raggiunti. Si tratta di azioni che coinvolgeranno principalmente l'apparato direzionale. Nel dettaglio: - Implementare il sistema informatico, a beneficio di tutti gli stakeholder ai fini di maggiore chiarezza, esaustività e trasparenza nella gestione nonché per una condivisione sempre più ampia e partecipata.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Livello di approfondimento del Bilancio sociale	Implementare il sistema informatico	31-12-2022

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Implementazione numero degli stakeholder e partner	stabilizzare tutti i lavoratori da tempo determinato a tempo indeterminato.	31-12-2023

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

La Presidente
F.to Daniela Melis