

Bilancio Sociale 2024



Controvento Cooperativa sociale

Sommario

pagina

Parte Introduttiva

..... 1

Introduzione

La Lettera del Presidente

Nota Metodologica

Identità

..... 2

Presentazione e Dati Anagrafici

Descrizione delle Attività

Contesto Territoriale e Socio-Economico

Storia dell'Organizzazione 4

Evoluzione e Valori Fondanti

Mission, Vision e Principi

Governance

Partecipazione 8

Vita Associativa

Mappa degli Stakeholder

Vantaggi di Essere Socio

Numero e Tipologia dei Soci

Occupazione: Sviluppo e Valorizzazione dei Lavoratori 11

Politiche del Lavoro, Salute e Sicurezza

Welfare Aziendale

Composizione dell'Organico (Soci e Non Soci)

Livelli di Inquadramento

Tipologia di Contratti di Lavoro

Formazione

..... 14

Importanza e Ambiti della Formazione

Dati sulla Formazione

Qualità dei Servizi 14

Attività e Offerta di Servizi

Carattere Distintivo nella Gestione dei Servizi

Impatti dell'Attività

Analisi SWOT 18

Attenzione all'Ambiente e alla Società 19

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone Pratiche di Sostenibilità

Politiche e Strategie 21

Situazione Economica, Finanziaria e Patrimoniale.....22

Innovazione23

Parte introduttiva

1 *Introduzione*

Come ogni anno, la Cooperativa Sociale Controvento ha scelto di redigere il bilancio sociale, ritenendolo uno strumento fondamentale per la comunicazione interna ed esterna e per garantire trasparenza.

L'obiettivo è pertanto quello di illustrare la realtà e le scelte della Cooperativa, sempre in coerenza con la nostra missione e i valori che ci guidano.

2 *La lettera del Presidente*

Abbiamo deciso di scrivere il nostro bilancio sociale, perché crediamo sia importante e utile raccontare tutto quello che abbiamo fatto.

Questo bilancio ci aiuta a capire se quello che facciamo è in linea con i nostri scopi e se le nostre iniziative funzionano. Lo abbiamo preparato seguendo le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore" (Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019).

È un'occasione per riflettere sulle scelte che abbiamo fatto, sui valori che ci guidano ogni giorno e sulle relazioni che abbiamo costruito per capire meglio il contesto in cui lavoriamo. E ci fa anche pensare al perché siamo qui, a fare cooperazione sociale.

Il nostro obiettivo principale è creare un legame tra pubblico e privato, coinvolgendo attivamente i cittadini. Questo significa riuscire a mettere insieme tutte le risorse che ognuno può offrire, creando nuove collaborazioni e nuove opportunità di crescita per la società, e un modo diverso di guardare il mondo.

Il bilancio sociale tiene conto della complessità del contesto in cui operiamo e racconta come la Cooperativa, attraverso questo percorso, informi tutti i suoi interlocutori, interni ed esterni, sulla sua missione, i suoi obiettivi, le sue strategie e le sue attività.

Voglio ringraziare chi condivide il nostro cammino, chi ha contribuito a scrivere questo documento e chi ogni giorno lavora con e per le persone che incontriamo.

Buona lettura a tutti!

3 *Nota metodologica*

Il nostro bilancio sociale si basa sulla teoria degli "stakeholder", che considera l'organizzazione come un sistema aperto. Questo sistema è chiamato a rispondere a una molteplicità di soggetti, interni ed esterni, che hanno interessi nei confronti dell'organizzazione e i cui diritti devono essere rispettati e garantiti.

La redazione del bilancio sociale è guidata dai seguenti principi:

- **Neutralità:** Le informazioni fornite non devono essere influenzate da interessi specifici.
- **Prudenza:** Gli eventi devono essere descritti senza esagerare le caratteristiche distintive della Cooperativa.
- **Comparabilità:** I dati devono essere quantificabili per consentire il confronto delle performance di gestione con gli anni precedenti.
- **Chiarezza espositiva:** Le informazioni devono essere presentate in modo comprensibile.
- **Attendibilità e veridicità:** La rappresentazione della gestione aziendale deve riflettere la realtà.

Identità

4 *Presentazione e dati Anagrafici*

Ragione Sociale:
Controvento Coop.Sociale

Partita IVA:
03877740922

Forma Giuridica:
Cooperativa sociale tipo A

Settore: Legacoop Sociale

Codice Fiscale
03877740922

Regione: Sardegna

Province: Cagliari

Anno Costituzione:
2020

Associazione di rappresentanza:
Legacoop

Associazione di rappresentanza:
Altro LEGACOO SARDEGNA

Sede Legale:
Indirizzo: Via Pio IX, 13
Regione: Sardegna

Telefono:
0707273409

Provincia: Cagliari

C.A.P.: 09032

Comune: Assemini

Email: cdd.controvento@gmail.com

Sito Web:
<https://www.centrodiurnocontrovento.it>

Sede Operativa:
Indirizzo: Via Pio IX, 13

Tipologia attività

- Legge 8 novembre 2000, n. 328 (e successive modifiche), articoli 1, commi 1 e 2.
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 (e successive modifiche).
- Legge 22 giugno 2016, n. 112 (e successive modifiche).

5 *Descrizione attività svolta*

La Cooperativa Sociale Controvento offre servizi socio-assistenziali dedicati ad anziani, persone con disabilità e individui a rischio di emarginazione sociale, distinguendosi per la propria specializzazione nel settore.

6 *Principale attività svolta da statuto di tipo A*

Il contesto operativo della Cooperativa è rappresentato dalla popolazione residente nei comuni dell'Area Vasta di Cagliari, un territorio con una densità di circa 337 ab/km² e oltre 420.000 abitanti. In questa zona, la domanda di servizi socio-educativi, in particolare l'assistenza diurna, è in costante aumento. Questa crescente necessità è motivata dal bisogno di supporto per le famiglie di persone con disabilità e dall'incremento delle tipologie di servizi richiesti.

Una peculiarità di questo contesto territoriale, e dell'intera regione, è la concentrazione di attività e servizi prevalentemente nei capoluoghi di provincia. I paesi circostanti sono spesso privi di tali servizi, costringendo i residenti a spostarsi verso le aree urbane per accedervi.

A livello sociale, il contesto è caratterizzato dalla difficoltà di conciliare tempi familiari e lavorativi, una sfida ulteriormente accentuata per le famiglie con soggetti diversamente abili. Il welfare locale, di cui la Cooperativa è parte integrante, deve affrontare numerose criticità, aggravate dalla crisi economica, sociale e sanitaria che sta interessando il Paese.

In un quadro di riduzione dei fondi per le politiche sociali e di crescente disagio economico delle famiglie, esacerbato dalla pandemia, si manifestano gli effetti delle trasformazioni demografiche e sociali. Queste includono mutamenti nella struttura familiare che riducono gli aiuti informali a causa delle modificazioni delle reti sociali.

Le patologie disabilitanti che colpiscono soggetti in giovane età, con lunghe aspettative di vita, richiedono un'assistenza continua e sempre più gravosa per i familiari. Il territorio esprime una domanda significativa di servizi per la cura della persona, in particolare per anziani non autosufficienti e disabili. Questo è dovuto alle difficoltà delle famiglie nel sostenere il carico sociale, emotivo ed economico dell'assistenza a un familiare in stato di disagio. La principale difficoltà segnalata è la mancanza di tempo e l'impossibilità di conciliare l'orario lavorativo con le esigenze di cura.

Tradizionalmente, le donne si sono fatte carico dell'assistenza ai familiari fragili; tuttavia, con il mutare delle condizioni economiche e sociali e il loro crescente inserimento nel mondo del lavoro, il carico familiare viene ora ripartito equamente tra i sessi. Nonostante ciò, l'impegno lavorativo di entrambi i partner spesso impedisce di conciliare questo ulteriore carico. Le famiglie si trovano così impossibilitate, a causa dei tempi e degli orari lavorativi, a garantire un'assistenza adeguata ai parenti bisognosi.

Le politiche di conciliazione dei tempi di vita e il sostegno pubblico alle famiglie con persone che presentano limitazioni dell'autonomia personale rappresentano, quindi, un aspetto cruciale in una società caratterizzata da queste tendenze. Nei prossimi anni, l'incremento della domanda di sanità e assistenza continuerà a ritmi serrati, tanto che già oggi si riscontra una domanda inesausta di cure e assistenza a cui il sistema pubblico non riesce a far fronte.

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

Fondata nel 2020 ad Assemini, la Cooperativa Sociale Controvento nasce dalla pluriennale esperienza del nostro team nel settore assistenziale e socio-educativo, maturata anche tramite la gestione di una precedente Cooperativa Sociale per minori e persone con disabilità. Per specializzare i servizi, Controvento si dedica ora esclusivamente a disabilità ed emarginazione sociale. Questa focalizzazione ha generato progetti e "realità interattive" volte a promuovere mutuo aiuto, solidarietà e integrazione, creando un ambiente inclusivo dove ogni individuo possa esprimere il proprio potenziale e sentirsi parte della comunità.

Testimonianze dei soci fondatori e dei soci storici

Controvento, inizialmente costituita come srls (società a responsabilità limitata semplificata), ha successivamente adottato la forma giuridica di Cooperativa sociale. Questa trasformazione è avvenuta in quanto i soci hanno ritenuto tale struttura più coerente con i propri valori e la missione prefissata.

Mission, vision e valori

La Cooperativa Controvento si propone di assicurare un servizio inclusivo a persone con disabilità, non autosufficienza ed emarginazione sociale. Il suo obiettivo è migliorare o preservare una qualità di vita dignitosa, permettendo la piena espressione delle capacità individuali. Fondamentale per la cooperativa è la visione della diversità come valore, risorsa e ricchezza. Questa prospettiva ha dato origine a un progetto più vasto che segue l'individuo nel suo percorso di vita, promuovendo l'integrazione di ogni forma di diversità quale strumento di unione tra le reciproche differenze.

La Cooperativa opera secondo i seguenti principi:

- *Finalità No profit*

La Cooperativa non si associa ad altra società avente fini di lucro o da questa controllata secondo quanto previsto dalla legge speciale;

- *Non discriminazione*

La razza, la religione, l'origine etnica, la situazione sociale, il sesso, l'età e lo stato di salute non interferiscono sull'impegno operativo verso la persona assistita;

- *Consenso*

Propedeutico all'avvio di un servizio di assistenza è fondamentale ottenere il consenso da parte dell'assistito. Pertanto è vietato utilizzare la forza, la coercizione o la manipolazione per ottenere il consenso della persona nei trattamenti assistenziali;

- *Miglioramento della qualità della vita*

La Cooperativa persegue il miglioramento della qualità della vita delle persone in stato di disagio, attraverso la progettazione, organizzazione ed erogazione di servizi socio-sanitari ed educativi.

7 Obiettività, imparzialità e giustizia

Obiettività e Imparzialità:

Tutti i servizi erogati sono improntati a criteri di obiettività, imparzialità e giustizia, assicurando pari trattamento a tutti i fruitori.

Riservatezza e Privacy:

Il trattamento dei dati personali degli utenti avviene nel pieno rispetto della normativa vigente (D.L. 196 del 30 Giugno 2003), garantendo la massima riservatezza. Gli operatori sono tenuti al segreto

professionale su tutte le informazioni acquisite durante lo svolgimento del proprio lavoro.

Sostegno e Tutela:

Ci impegniamo a fornire servizi efficienti ed efficaci. Gli operatori, grazie alle loro competenze professionali e umanistiche, offrono sostegno e tutela agli utenti, valorizzando le risorse umane, economiche e di rete disponibili.

Etica Professionale:

Manteniamo una condotta sempre conforme all'etica professionale, assicurando la tutela dell'assistito in ogni circostanza.

Partecipazione e Governance:

La governance della Cooperativa, inclusi il coordinamento delle attività, lo sviluppo, la gestione del personale e il controllo interno, è responsabilità dell'Assemblea dei Soci e, per delega, del Consiglio di Amministrazione, presieduto dal Presidente. Tutti i membri sono invitati a partecipare attivamente e a condividere la missione e la visione della Cooperativa.

8 Governance

La Cooperativa è guidata dal Consiglio di Amministrazione, un organismo composto da tre soci lavoratori. Il Consiglio è responsabile della definizione delle strategie di sviluppo e del controllo dei risultati di gestione, oltre a stabilire le politiche aziendali, commerciali, sociali, relative alle risorse umane e tecniche, e quelle di sviluppo e amministrazione.

L'Assemblea dei soci, come previsto dall'atto costitutivo, si riunisce per discutere il bilancio sociale d'esercizio. La convocazione dell'Assemblea avviene tramite avviso dell'organo amministrativo. L'avviso deve contenere l'indicazione delle materie da trattare, il luogo, la data e l'ora della prima e della seconda convocazione (fissata almeno 24 ore dopo la prima). L'avviso deve essere recapitato ai soci, all'indirizzo risultante dal libro dei soci, almeno 8 giorni prima dell'adunanza, tramite lettera raccomandata o altro mezzo che garantisca la prova di avvenuto ricevimento.

In assenza delle suddette formalità, l'Assemblea è considerata regolarmente costituita se è rappresentato l'intero capitale sociale e tutti gli amministratori, i sindaci effettivi o il revisore sono presenti. In alternativa, se il Presidente dell'Assemblea dichiara che tutti sono stati informati della riunione e degli argomenti da trattare senza manifestare opposizione. Qualora amministratori o sindaci (se nominati) non partecipino personalmente, devono rilasciare una dichiarazione scritta, da conservare agli atti della società, attestante la loro informazione e l'assenza di opposizione.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta all'anno, entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, o entro un periodo più lungo (non superiore a 180 giorni) come stabilito dall'art. 21 del presente statuto. L'Assemblea si riunisce inoltre ogni volta che l'organo amministrativo lo ritenga necessario o su richiesta scritta di soci che esprimano almeno un terzo dei voti spettanti ai soci cooperatori, indicando le materie da trattare. In questi ultimi casi, la convocazione deve avvenire entro 20 giorni dalla data di presentazione della richiesta.

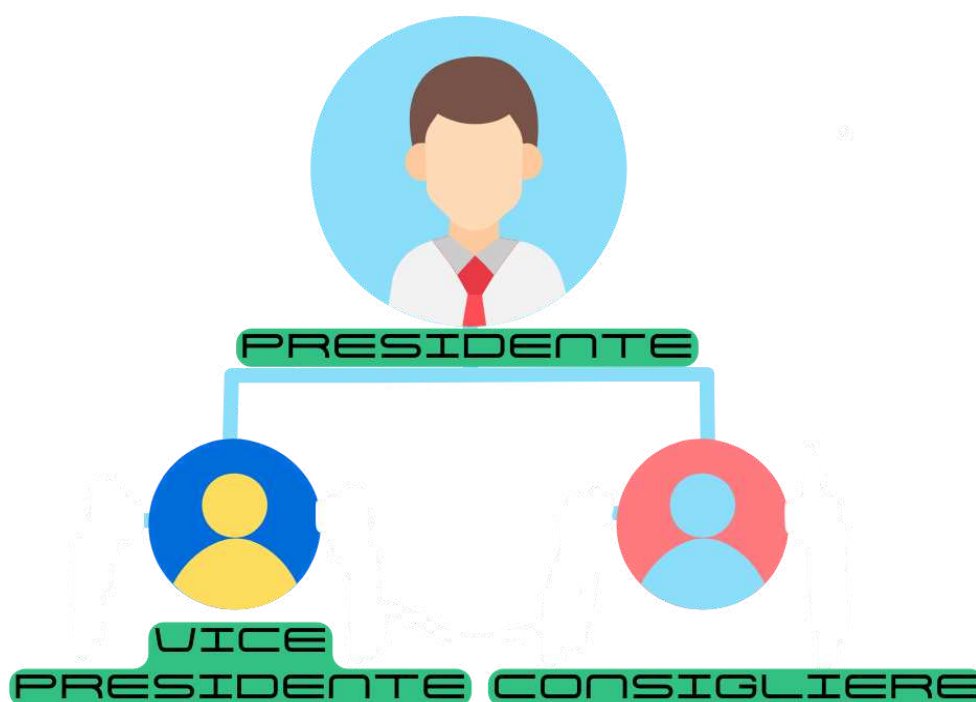
Organigramma

La Cooperativa dispone delle seguenti certificazioni, modelli e qualifiche: (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...).

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Il Consiglio di Amministrazione della Cooperativa è così composto:

- Presidente
- Vicepresidente
- Consigliere



Gli amministratori rispondono in solido dei danni causati alla società per la violazione dei loro obblighi legali e statutari nella gestione della stessa. Sono esenti da responsabilità coloro che provano la propria estraneità a tale colpa e che, consapevoli dell'imminenza dell'atto, abbiano espresso formalmente il proprio dissenso.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo
SALIS WILLIAM
Carica ricoperta
Rappresentante legale
Data prima nomina
15/07/2020
Periodo in carica
Triennale

Nominativo
MELONI VALENTINA
Carica ricoperta
Vice Presidente
Data prima nomina
15/07/2020
Periodo in carica
Triennale

Nominativo
MARONGIU GIAMBATTISTA
Carica ricoperta
Consigliere
Data prima nomina
10/01/2024
Periodo in carica
Triennale

Focus su presidente e membri del CDA

- Presidente e legale rappresentante in carica
Nome e Cognome del Presidente: William Salis
Durata Mandato (Anni): 3
Numero mandati del Presidente: 2

- Consiglio di amministrazione
Durata Mandato (Anni): 3 N.° componenti persone fisiche: 3

Maschi: 2
Femmine: 1

Fino a 40 anni: 2

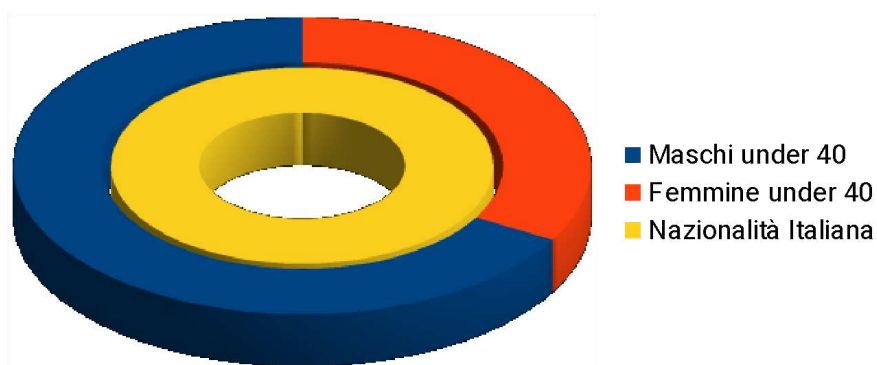
Nazionalità italiana: 3

Totale Maschi: 66,67%

Totale Femmine: 33,33%

Totale fino a 40 anni: 66,67%

Totale Nazionalità Italiana:
100,00%



Partecipazione

9 Vita associativa

La Cooperativa tiene riunioni periodiche del Consiglio di Amministrazione (CDA) e convoca l'assemblea dei soci almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo e preventivo.

Nel periodo di rendicontazione, sono state svolte 1 assemblea. Il numero degli aventi diritto di voto è 3.

Mappa degli Stakeholder

10 *Mappa degli Stakeholder*

Gli stakeholder sono tutti coloro che hanno un interesse, diretto o indiretto, nelle attività e nell'operato della Cooperativa. Possono essere distinti in diverse categorie in base al loro livello di partecipazione alla programmazione della Cooperativa.

Stakeholder Beneficiari:

- **Utenti:** Rappresentano la missione principale della Cooperativa. Sono coloro che usufruiscono dei servizi, e il loro bisogno sociale deve essere soddisfatto.
- **Familiari:** Sono i principali interlocutori del nostro operato, ovvero i conviventi o i parenti più prossimi delle persone non autosufficienti, che necessitano di supporto nella gestione delle pratiche e nell'erogazione dei servizi.

Stakeholder Interni:

- **Soci:** Costituiscono l'organo sovrano dell'organizzazione e apportano punti di vista diversificati grazie alla loro eterogeneità.
- **Dipendenti:** Sono indispensabili per la Cooperativa, in quanto rendono possibile l'erogazione dei servizi di assistenza.

Stakeholder Esterni:

- **Comunità:** Questo vasto insieme include sia la cittadinanza attiva sia i potenziali destinatari dei progetti promossi dalla Cooperativa, finalizzati allo sviluppo delle relazioni.

11 *Vantaggi di essere socio*

Diventare socio di una Cooperativa significa partecipare attivamente alle decisioni aziendali e acquisire una quota di proprietà del capitale sociale, sottoscrivendo apposite azioni. Il vantaggio principale è la possibilità di percepire l'azienda, in cui si lavora e si investe, come propria, condividendone e discutendone le scelte.

L'ammissione dei nuovi soci è regolata dall'organo amministrativo che, verificati i requisiti (Art. 9) e l'assenza di incompatibilità, delibera entro 60 giorni dalla domanda. Contestualmente, vengono stabiliti modalità e termini per il versamento del capitale sociale. La delibera di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata nel libro dei soci.

In caso di rigetto della domanda, l'organo amministrativo deve motivare la propria decisione entro 60 giorni dalla delibera e comunicarla all'interessato. In questa evenienza, l'aspirante socio può, entro 60 giorni dalla comunicazione, richiedere che l'Assemblea dei soci si pronunci sulla sua domanda in occasione della prima convocazione utile. Se l'Assemblea adotta una delibera difforme da quella dell'organo amministrativo, quest'ultimo è tenuto a recepire la decisione assembleare entro 30 giorni. Le motivazioni relative all'ammissione di nuovi soci devono essere illustrate dall'organo amministrativo nella relazione di bilancio.

I soci sono tenuti a versare, secondo le modalità e i termini indicati dall'organo amministrativo:

- Le quote sociali sottoscritte.
- L'eventuale sovrapprezzo deliberato dall'Assemblea.
- L'eventuale tassa di ammissione deliberata dall'organo amministrativo.

Inoltre, i soci sono obbligati a mettere a disposizione le proprie capacità professionali e il proprio lavoro, tenendo conto del tipo e dello stato dell'attività svolta, nonché della quantità di prestazioni lavorative disponibili per la Cooperativa, come previsto dal rapporto instaurato e nel rispetto delle esigenze della Cooperativa stessa.

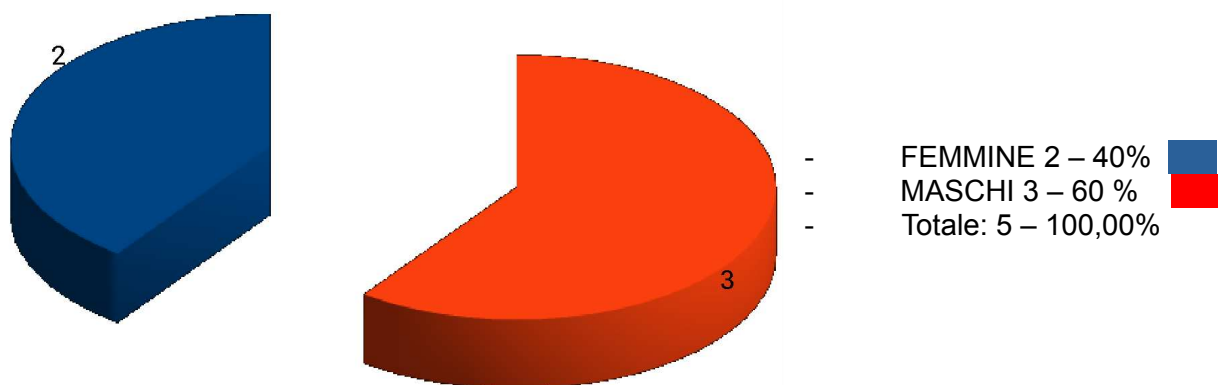
Infine, i soci si impegnano a rispettare lo statuto, i regolamenti interni e le delibere legalmente adottate dagli organi sociali.

Le azioni dei soci cooperatori non possono essere cedute, né alla società né a terzi, senza l'autorizzazione degli amministratori. Il socio che intende trasferire le proprie azioni deve comunicarlo agli amministratori tramite lettera raccomandata, specificando: nome, residenza e dati anagrafici completi dell'aspirante acquirente, i requisiti personali da questi posseduti e il prezzo pattuito per la cessione.

La decisione di concedere o negare l'autorizzazione deve essere comunicata al socio entro sessanta giorni dal ricevimento della richiesta. Decorso tale termine, il socio è libero di trasferire la propria partecipazione e la società è tenuta a iscrivere nel libro dei soci l'acquirente, purché in possesso dei requisiti necessari per divenire socio. Il diniego deve essere motivato. Contro il diniego, il socio può proporre opposizione al Tribunale entro sessanta giorni dalla comunicazione.

12 Focus Tipologia Soci

- Soci svantaggiati: 1
- Persone fisiche: 5
- Età Fino ai 40 anni: 3 – 60%
- Nazionalità Italiana: 5
- Diploma di Laurea: 3
- Soci persone giuridiche: 0
- Anzianità associativa da 0 a 5 anni: 5
- Anzianità associativa da 6 a 10 anni: 0
- Anzianità associativa da 11 a 20: 0
- Anzianità associativa oltre i 20: 0
- Soci lavoratori: 5



Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

13 Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Al 31 dicembre 2024, la nostra Cooperativa sociale impiega 35 lavoratori a tempo indeterminato, rappresentando il 60,87% del totale. La Cooperativa valorizza il lavoro, la creatività, la professionalità e la collaborazione dei propri operatori per raggiungere obiettivi comuni.

Welfare aziendale

Sebbene non siano ancora stati implementati piani di welfare aziendale strutturati, la Cooperativa si impegna attivamente per assicurare la parità di trattamento tra tutti i dipendenti. Viene data particolare attenzione all'organizzazione del lavoro per favorire la conciliazione tra vita professionale e personale, anche in considerazione della significativa presenza femminile, al fine di sostenere sia la maternità che la paternità.



Occupati soci e non soci

- Numero Occupati: 35	
- Occupati soci maschi: 3	
- Occupati soci femmine: 2	- Totale parziale: 5
- Occupati non soci maschi: 7	
- Occupati non soci femmine: 23	- Totale parziale: 30
- Occupati soci con Laurea: 2	
- Occupati soci con Scuola media superiore: 3	
- Occupati soci con Scuola media inferiore: 0	
- Occupati soci con Scuola elementare: 0	
- Occupati soci con Nessun titolo: 0	- Totale parziale: 5
- NON soci fino ai 60 anni: 30	
- NON soci oltre i 60 anni: 0	
- Occupati NON soci con Laurea: 3	
- Occupati NON soci con Scuola media superiore: 24	
- Occupati NON soci con Scuola media inferiore: 0	
- Occupati NON soci con Scuola elementare: 0	
- Occupati NON soci con Nessun titolo: 0	- Totale parziale: 30
- Occupati soci con Nazionalità Italiana: 5	
- Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana: 0	
- Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea: 0	- Totale parziale: 5
- NON soci con Nazionalità Italiana: 30	
- NON soci con Nazionalità Europea non italiana: 0	
- NON soci con Nazionalità Extraeuropea: 0	- Totale parziale: 30

14 *Livelli di inquadramento*

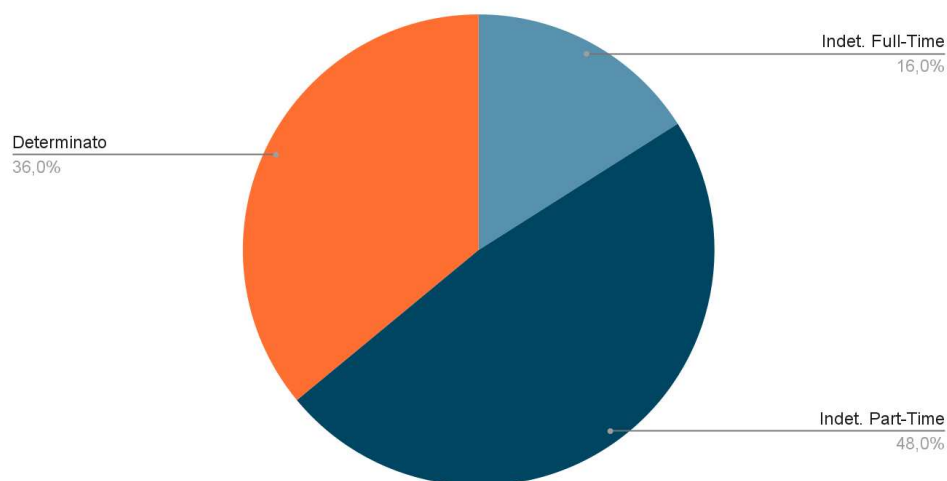
A1 (ex 1° livello)	- Addetto pulizie/cucina/ausiliari Maschi: 2	Femmine: 2	Totale: 4
B1 (ex 3° livello)	- OSS non formato Maschi: 1	Femmine: 3	Totale: 4
C2	- OSS Maschi: 1	Femmine: 8	Totale: 9
D1 (ex 5° livello)	- Educatore Maschi: 1 - Animatore qualificato Maschi: 0 - Altro Maschi OSS: 1 - Altro Femmine OSS: 12	Femmine: 0 Femmine: 0	Totale: 14
D2 (ex 6° livello)	- Educatore professionale Maschi: 0 - Assistente sociale Maschi: 0	Femmine: 0 Femmine: 0	Totale: 0
D3 (ex 7° livello)	- Educatore professionale Maschi: 2 - Assistente sociale Maschi: 0	Femmine: 1 Femmine: 0	
Psicologo/a	Maschi: 0	Femmine: 1	Totale: 4

Tipologia di contratti di lavoro applicati

15 Nome Contratto

I contratti applicati appartengono al CONTRATTO NAZIONALE DELLE COOPERATIVE SOCIALI.

Tipologia contratti di lavoro



Di seguito la ripartizione del personale dipendente e dei collaboratori:

- Dipendenti a tempo indeterminato (full-time): 6 (16%)
- Dipendenti a tempo indeterminato (part-time): 16 (48%)
- Dipendenti a tempo determinato: 13 (36%)
- Collaborazioni continuative: 0 (0%)
- Lavoratori autonomi: 0 (0%)
- Altre tipologie contrattuali: 0 (0%)

Totale: 35 unità (100%)

Formazione

16 *Tipologia e ambiti dei corsi di formazione*

La Cooperativa si afferma come una realtà in crescita nel settore sociale, puntando sulla formazione come elemento chiave per lo sviluppo e la professionalità.

La formazione continua e l'aggiornamento professionale sono strumenti indispensabili per lo sviluppo di comportamenti individuali e collettivi nelle attività degli operatori, promuovendo la loro crescita professionale e assicurando l'innovazione e la qualità dei servizi. Essa agisce come motore di cambiamento, non solo per il singolo operatore in evoluzione, ma anche per l'organizzazione che lo vede al centro come detentore di competenze tecniche, organizzative e relazionali.

La fase iniziale della pianificazione formativa richiede un'accurata analisi dei fabbisogni, che tenga conto sia delle esigenze dei dipendenti sia di quelle dell'organizzazione. In questo contesto, il coinvolgimento di tutti gli attori organizzativi è fondamentale. La partecipazione attiva e la motivazione dei professionisti sono presupposti essenziali per modificare i valori e le culture di riferimento, oltre che per accrescere le competenze tecnico-specialistiche necessarie a qualificare il servizio offerto all'utenza.



17 *Tipologia e ambiti corsi di formazione*

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione: 0

Totale organico nel periodo di rendicontazione: 0

Rapporto

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

18 Attività e qualità di servizi

La Cooperativa Sociale Controvento offre una vasta gamma di servizi mutualistici, tra cui:

1. **Centro Diurno:** Una struttura semi-residenziale socio-educativa che promuove l'accoglienza e l'ascolto individuale, la qualità della vita e del tempo libero, il recupero e il mantenimento delle autonomie personali, l'integrazione sociale per prevenire isolamento ed emarginazione, un rapporto costante e trasparente con le famiglie, e il potenziamento delle abilità per favorire l'inserimento lavorativo e sociale.
2. **Servizi di assistenza domiciliare:** Rivolti ad anziani, persone diversamente abili, sofferenti mentali, malati terminali e minori. Questo servizio mira a consentire alle persone non o parzialmente autosufficienti di rimanere nel proprio ambiente domestico, ricevendo le cure e l'assistenza necessarie. Ha anche l'obiettivo di alleggerire il carico familiare, offrendo sollievo ai parenti impegnati nell'assistenza.
3. **Servizi di sostegno e trasporto sociale:** La Cooperativa dispone di un mezzo proprio attrezzato per il trasporto di persone disabili. Il trasporto può avvenire con la presenza di un assistente o solo dell'autista, in base alle esigenze della famiglia.
4. **Assistenza Ospedaliera:** Un servizio qualificato di supporto per persone ricoverate che necessitano di assistenza durante la degenza. Questo servizio è progettato per sostenere sia il degente che i suoi familiari.
5. **Servizio Educativo Domiciliare:** Rivolto a minori e adulti diversamente abili, che necessitano di accompagnamento nel loro percorso di crescita o di sostegno nella gestione della vita quotidiana. Il servizio prevede l'intervento di un operatore qualificato, come un Educatore o uno Psicologo, che si reca al domicilio dell'assistito per svolgere diverse attività, incluse uscite esterne all'ambiente domestico.

19 Carattere distintivo nella gestione dei servizi

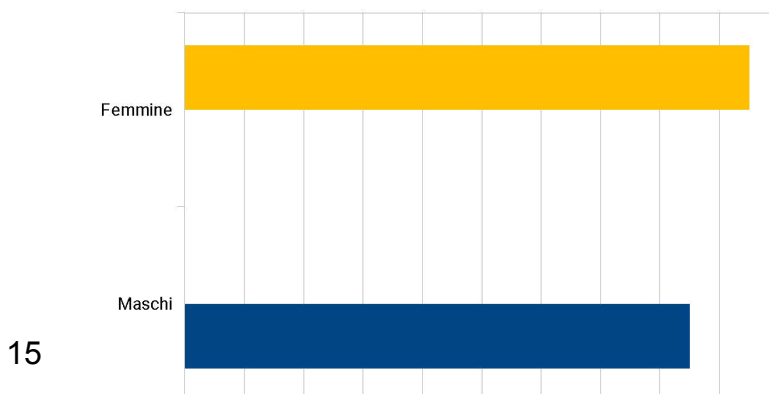
L'utenza del Centro Diurno è formata da ragazzi diversamente abili, anziani e persone non autosufficienti di pari numero tra il genere femminile e maschile.

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

- Tipologia Servizio: Servizi semiresidenziali
- n. utenti diretti: 35

Disabili - Centri diurni socio-sanitari e socio-riabilitativi

- Totale: 62



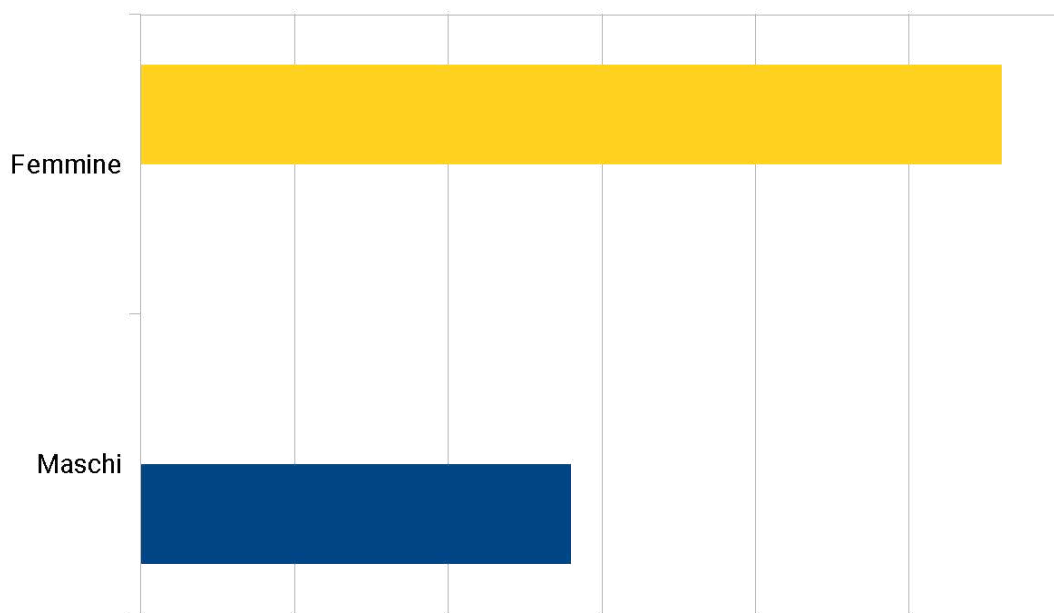
L'utenza del Centro Diurno è formata da ragazzi diversamente abili, anziani e persone non autosufficienti di pari

numero tra il genere femminile e maschile.

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

Assistiti - Totale: 125



20 **Impatti dell'attività**

Ricadute sull'occupazione territoriale

La Cooperativa Controvento è situata nel territorio di Assemini, un comune italiano di 26.182 abitanti della città metropolitana di Cagliari in Sardegna.

- Media occupati del periodo di rendicontazione: 19 (occupati 1°anno 16 – Occupati 2°anno 22 - Occupati 3°anno 38 - Occupati 4° anno 35)
- Crescita occupazionale interna 1° - 4° anno pari al 27,75%

➡ Rapporto con la collettività

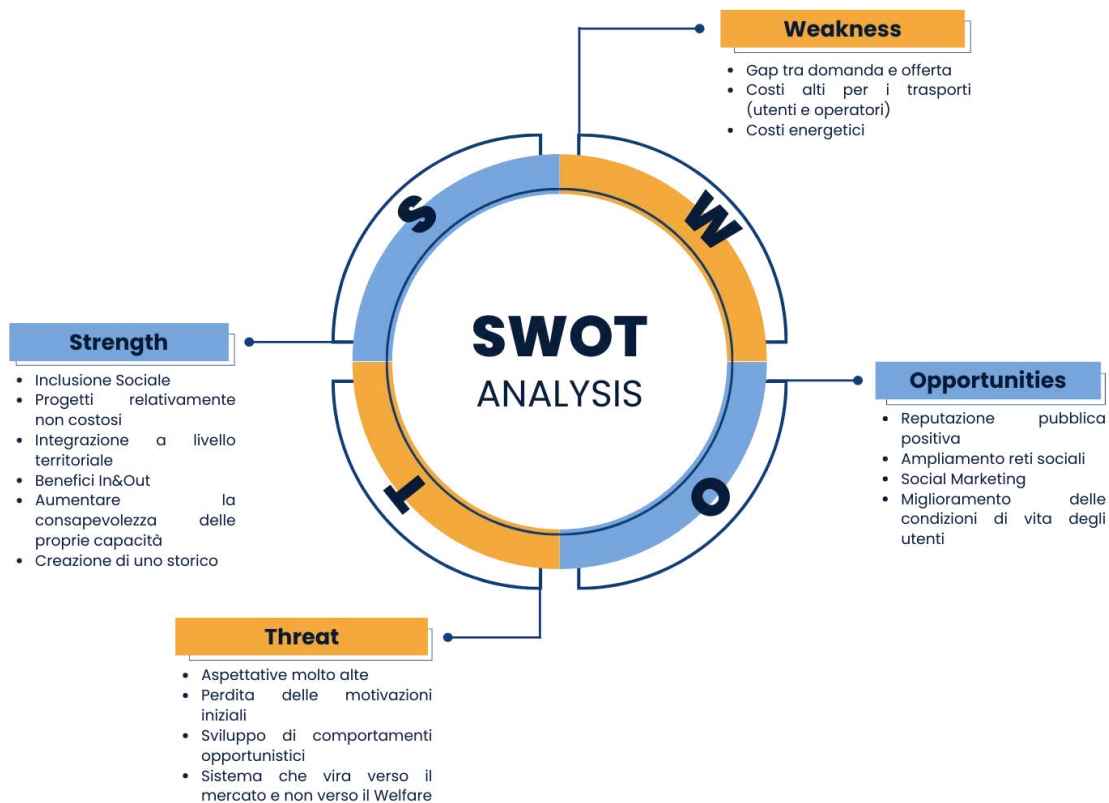
➡ Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Analisi Swot

La Cooperativa, nel perseguire i propri obiettivi, opera in un contesto che include variabili locali, regionali e macro (socio-economiche e politiche). Il successo nel raggiungimento di tali obiettivi è influenzato da fattori sia interni che esterni.

I fattori interni sono quelli sotto il controllo (o meno) della Cooperativa, mentre i fattori esterni sono quelli che, per diverse ragioni oggettive o soggettive, non possono essere controllati.

L'identificazione e la distinzione di questi fattori chiave, sia interni che esterni, sono state effettuate utilizzando l'analisi SWOT. Questo strumento permette di valutare i punti di forza (strengths), le debolezze (weaknesses), le opportunità (opportunities) e le minacce (threats). Di seguito è presentata una sintesi della tecnica SWOT.



Attenzione all'ambiente e alla società

21 *Responsabilità Sociale e Ambientale*

Con l'obiettivo di integrare sempre più le attività sociali con le politiche ambientali, la Cooperativa ha scelto di dare maggiore rilievo alla sostenibilità, includendo la tutela e il rispetto dell'ambiente tra le proprie responsabilità sociali verso il territorio.

La Cooperativa è consapevole che un miglioramento continuo delle proprie performance ambientali non solo riduce l'impatto sull'ambiente, ma porta anche a significativi benefici commerciali ed economici. Per queste ragioni, si impegna a soddisfare le aspettative di miglioramento ambientale nel contesto territoriale in cui opera.



22 *Buone pratiche*

Per ridurre l'impatto ambientale, la Cooperativa ottimizza il consumo di energia, acqua e materie prime, minimizza i rifiuti privilegiando recupero e riciclo. Gestisce un orto biologico per autoconsumo, utilizza elettrodomestici classe A, illuminazione a LED e lavastoviglie per efficienza idrica. Sta implementando l'archivio digitale per ridurre l'uso della carta.

L'anno di rendicontazione è stato caratterizzato dalla pandemia, che ha focalizzato la Cooperativa sulla sicurezza di ospiti e operatori, garantendo parità di trattamento e pari opportunità. Offre convenzioni con asili nido per neomamme e flessibilità oraria. Gli utenti hanno partecipato ad attività socio-educative e riabilitative personalizzate. La Controvento, membro di Legacoop Nazionale, ha partecipato alla vita associativa, scambiando buone prassi nella gestione dell'emergenza.



Tra le azioni anti-pandemia: adozione tempestiva di un piano Covid con nomina di medico e responsabile, monitoraggio continuo della salute degli utenti e dialogo costante con le istituzioni per aggiornamenti e prevenzione dei contagi.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner:	Associazioni di categoria
Denominazione Partnership:	Legacoop sociali
Tipologia Attività:	Diversi incontri con l'associazione volti alla condivisione delle buone prassi per il contenimento del rischio pandemico all'interno della strutture.



Ha partecipato a diversi incontri anche solo al fine di condividere le modalità di azione e condividere le azioni e gli adempimenti per contrastare l'emergenza pandemica.

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Salute e benessere per tutti, a ogni età.

Riduzione delle disuguaglianze, sia a livello nazionale che internazionale.

Promozione di società pacifiche e inclusive per uno sviluppo sostenibile; garanzia dell'accesso alla giustizia per tutti; creazione di istituzioni efficienti, responsabili e inclusive a ogni livello.



Politiche e strategie

23 Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Nel 1984 Edward R. Freeman ha pubblicato il testo "Strategic Management: a stakeholder approach" nel quale affermava che l'impresa ha bisogno di espandere il concetto oltre le proprie tradizionali radici economiche. Lo scopo della gestione degli stakeholder era di trovare il modo di gestire la relazione con essi e di tenerli in considerazione nella formulazione di una strategia.

Il coinvolgimento degli stakeholder e la gestione degli stakeholder sono senza dubbio ingredienti fondamentali per il successo di un progetto, il quale necessita una strutturazione sistematica, pratica e logica. Per quanto concerne la pianificazione di tale progetto, la fase principale consiste nell'identificazione degli obiettivi di base, dei problemi da affrontare e nel coinvolgimento delle parti interessate a cui attribuire le priorità critiche per l'organizzazione.



24 Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria: Soci, Lavoratori

Tipologia di relazione o rapporto: Decisionale e di coinvolgimento, Scambio mutualistico

Livello di coinvolgimento: Responsabilità sociale e bilancio sociale; generale: attività complessiva della Cooperativa

Modalità di coinvolgimento: Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder)

25 Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria: Utenti

Tipo di relazione/rapporto: Beneficiari dei servizi

Coinvolgimento: Pubblicazione del bilancio sul sito della Cooperativa e di Legacoop

Sintesi economico-finanziaria e patrimoniale

Nel corso dell'esercizio 2024, la cooperativa Controvento ha registrato un incremento del valore della produzione, passato da € 836.988 a € 1.002.063, con una variazione positiva del +19,7%, trainata da un aumento dei ricavi derivanti dalle attività istituzionali e progettuali. Parallelamente, si è assistito a un aumento dei costi della produzione, saliti da € 848.522 a € 1.018.751, dovuto principalmente all'ampliamento delle attività sociali e all'incremento delle spese per il personale, che rappresentano la voce di costo più rilevante (pari a € 792.188, in crescita rispetto ai € 668.107 del 2023).

Il risultato economico dell'esercizio si è chiuso con una perdita pari a € 23.704, in peggioramento rispetto all'esercizio precedente (€ -15.051). Tale perdita, unitamente al mantenimento della perdita 2021 di € 19.450, ha inciso sul patrimonio netto, che al 31/12/2024 ammonta a € 910, in netto calo rispetto al valore di € 24.444 dell'anno precedente. Si sottolinea che la perdita del 2021, ancora iscritta tra le poste a nuovo, **è stata sterilizzata ai sensi dell'art. 6 del D.L. 23/2020**, convertito con L. 40/2020, che consente di rinviare la decisione sulla sua copertura fino al quinto esercizio successivo. Tale scelta, coerente con la normativa emergenziale, ha permesso alla cooperativa di salvaguardare la continuità aziendale e di proseguire nell'erogazione dei servizi con responsabilità e stabilità.

Dal punto di vista patrimoniale, il totale attivo si attesta a € 312.246, in riduzione rispetto ai € 358.920 dell'anno precedente. Le disponibilità liquide mostrano un calo significativo (da € 50.465 a € 7.176), mentre i crediti rimangono sostanzialmente stabili. I debiti complessivi sono in diminuzione (da € 242.548 a € 204.894), in particolare per la riduzione delle passività a medio-lungo termine.

Prospettive e obiettivi futuri

Nonostante la perdita registrata, la cooperativa mantiene condizioni operative che consentono di confermare il presupposto della continuità aziendale, come attestato anche in sede di redazione del bilancio d'esercizio. Gli obiettivi per l'esercizio 2025 prevedono il consolidamento delle attività sociali già avviate, la partecipazione a nuovi bandi pubblici e il rafforzamento dei legami istituzionali con enti territoriali, con particolare attenzione all'area dell'inclusione socio-lavorativa e del contrasto al disagio.

In ottica gestionale, sarà prioritario rafforzare il monitoraggio dei flussi finanziari, migliorare la tempestività degli incassi e promuovere azioni di efficientamento dei costi, al fine di riportare l'equilibrio economico-finanziario su basi più solide e sostenibili. È inoltre prevista una revisione dei processi interni di rendicontazione e pianificazione strategica, in coerenza con i valori mutualistici e gli obiettivi statutari.

Di seguito sono riepilogati alcuni valori chiave:

Valore della produzione

Anno 2024	Anno 2023	Anno 2022
1.002.063	836.988	615.487

Composizione del valore della produzione

Derivazione dei ricavi	Euro
Ricavi da pubblica amministrazione	112.357
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	0
Ricavi da persone fisiche	868.640
Ricavi da aziende profit	0
Contributi in conto esercizio	220
Ricavi da donazioni	1.100
Ricavi da 5x1000	1.925
Contributo in conto impianti	5.093

FATTURATO PER SERVIZIO EX. ART. 2 DEL D.LGS 112/2017

- | | |
|---|---------|
| a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e suc. Mod., ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e suc. Mod. e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e suc. Mod.; | 968.068 |
|---|---------|

Innovazione

25 Cooperazione

Il valore cooperativo

La Cooperativa, nell'ambito delle proprie attività, intende orientare la gestione sociale al conseguimento dei parametri di scambio mutualistico prevalente ai sensi dell'articolo 2.512 e seguenti del Codice Civile.

La forma societaria Cooperativa opera senza fini di lucro e comunque senza essere legata a società aventi fini di lucro o da queste controllate secondo quanto previsto dalla legge speciale. Aderire al mondo cooperativo di fare economia e di gestire servizi significa accedere ad un sistema finalizzato al conformarsi alle evoluzioni tecnologiche e produttive senza tuttavia snaturare l'essenza solidaristica che sta alla base della cooperazione stessa. Alla base della Cooperativa c'è la comune volontà dei suoi membri di tutelare gli interessi degli stessi soci, dei consumatori, dei suoi lavoratori e operatori in generale.

Il bilancio sociale ci consente di comunicare meglio il funzionamento della Cooperativa ai nostri soci ed al mondo esterno e di verificare con trasparenza i risultati della nostra attività.

Nell'anno 2023 la Cooperativa è divenuta socio sovventore della cooperativa NoiAltri, gastronomia inclusiva che ha come mission l'inserimento lavorativo di persone fragili.

La stessa cooperazione riguarda anche la formazione-lavoro dei ragazzi impegnati con il progetto "gastronomia".



26 Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Con il fine di misurare l'impatto sociale, la Cooperativa si impegna nella rendicontazione sociale attraverso un percorso di miglioramento delle condizioni sociali dei territori in cui operano, comunicando e trasmettendo a tutti i soggetti interessati, il cambiamento sociale che è stato generato. Per garantire un miglior processo di rendicontazione occorre seguire punti ben precisi come la focalizzazione di obiettivi strategici coerenti con la missione e successivamente la pianificazione delle attività e lo sviluppo operativo per procedere infine con la verifica dei risultati e della soddisfazione degli stakeholder.

Obiettivo: Livello di approfondimento del Bilancio sociale

Obiettivo: La creazione di un gruppo di lavoro che permetta una redazione del bilancio sociale più approfondita.

Entro quando verrà raggiunto: 31-12-2025

Obiettivi di miglioramento strategici

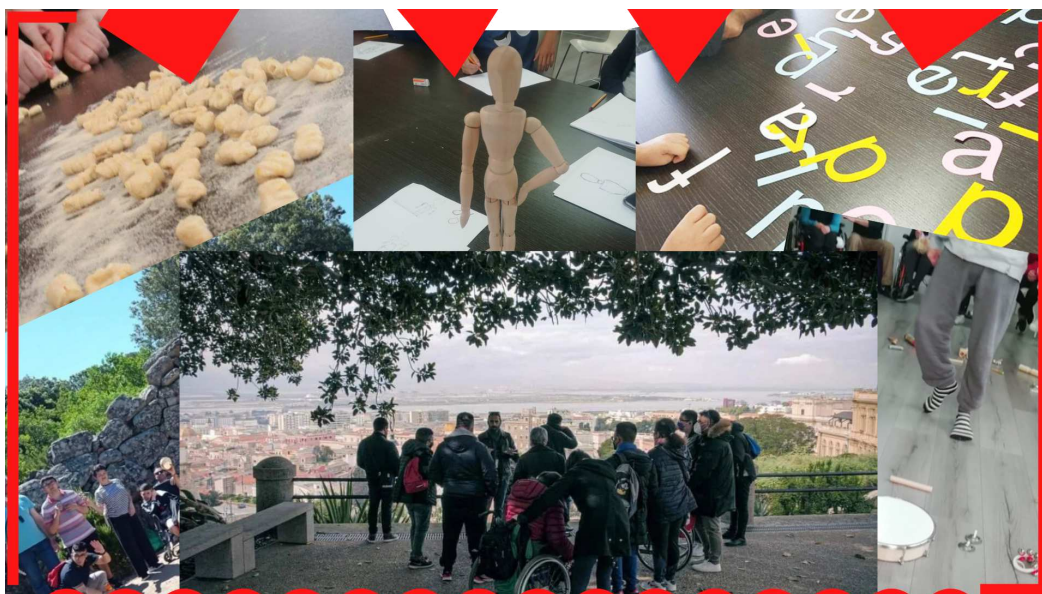
Obiettivo: Crescita Professionale Interna

La Cooperativa punta a un continuo accrescimento della formazione e della professionalità di soci e dipendenti, con l'obiettivo di migliorare costantemente la qualità dei servizi interni offerti. Per raggiungere questo scopo, la Cooperativa intende predisporre corsi di formazione entro la fine del prossimo anno.

Termine di raggiungimento: 31-12-2025

Obiettivo: Raccolta Fondi "Outside to Inside"

La crescita della Cooperativa è strettamente legata a un incremento della propria solidità economica. Oltre alle attività quotidiane, si mira a potenziare la capacità di investimento attraverso specifiche **attività di raccolta fondi**. Saranno organizzati eventi che coinvolgano direttamente la comunità e gli utenti, creando fonti dirette di finanziamento rivolte sia al settore pubblico che a quello privato (es. donazioni, eventi, sponsorizzazioni, iniziative commerciali dedicate). Una "ragnatela" di contatti e iniziative potrà includere anche azioni promozionali mirate a tutti gli stakeholder, come la sensibilizzazione per la destinazione del 5 per mille (tramite mailing list, direct marketing e passaparola).



Il rappresentante legale
F.to Salis William